

PATVIRTINTA
Generalinio direktoriaus
2017 m. sausio 13 d.
Įsakymu Nr. TV1 (1.2-1)-14



ORLEN GRUPĖS PAGRINDINĖS VERTYBĖS

IR ELGESIO NORMOS

TAIKOMOS AKCINĖJE BENDROVĖJE „ORLEN LIETUVA“

Turinys

I.	ORLEN grupės pagrindinės vertybės ir elgesio normos	3
II.	Santykiai Bendrovės viduje	4
	Pagarba darbuotojui ir draugiškos darbo sąlygos	4
	Darbuotojų sauga ir sveikata	4
	Darbuotojų tarpusavio bendravimas	5
	Lygios įsidarbinimo, karjeros ir kvalifikacijos kėlimo galimybės bei atsakomybė už pavaldinius	6
	Darbuotojų elgesys ne darbo vietoje ir ne darbo metu	6
	Piktnaudžiavimas Bendrovės laiku, turtu ir įranga	6
	Naudos, privilegijų siūlymas ir gavimas	7
	Interesų konfliktai ir konkurentai	7
	Duomenų apsauga ir slaptumas	8
	Finansinės ataskaitos	8
III.	Bendrovė ir išorinė jos aplinka	8
	Klientai	8
	Akcininkai	9
	Vietos bendruomenės	9
	Aplinka	10
	Verslo partneriai	10
	Konkurencija	11
IV.	Baigiamosios nuostatos	11
	Kaip taikyti šias normas	11
	Konfidencialumas ir duomenų apsauga	12
	Pranešimo apie Akcinės bendrovės „ORLEN Lietuva“ pagrindinių vertybių ir elgesio normų pažeidimus bei jų tyrimo modelis	13

I. ORLEN grupės pagrindinės vertybės ir elgesio normos

MŪSŲ MISIJA

Atrasdami ir perdirbdami gamtos išteklius, kuriame ateitį.



MŪSŲ PAGRINDINĖS VERTYBĖS



ATSAKOMYBĖ

Gerbiame savo klientus, akcininkus ir vietos bendruomenes, tausojame aplinką.



PAŽANGA

Ieškome naujų galimybių.



ŽMONĖS

Išsiskiriame žiniomis, komandiniu darbu ir sąžiningumu.



ENERGIJA

Mėgstame savo darbą.



PATIKIMUMAS

Mumis galima pasitikėti.

MŪSŲ CREDO:

ORLEN GRUPĖ. KURIAME ATEITĮ.

II. Santykiai Bendrovės viduje

Pagarba darbuotojui ir draugiškos darbo sąlygos

1. Siekdami užtikrinti draugišką darbo aplinką Akcinėje bendrovėje „ORLEN Lietuva“ (toliau – Bendrovė), mes nustatėme esminius bendradarbiavimo principus, pagrįstus sąžiningumu, pagarba kasdieniuose santykiuose, dialogu, komandiniu darbu ir įsipareigojimu kurti kultūrą, atspindinčią mūsų pagrindines vertybes.

1.1. Mes skatiname ir puoselėjame darbo aplinką, paremtą sąžiningumu, abipuse pagarba, tolerancija ir bendradarbiavimu.

1.2. Mes netoleruojame diskriminacijos ir priekabiavimo, taip pat įžeidinėjimo, bauginimo ir žeminimo ir esame pasiryžę priešintis tokiam elgesiui.

1.3. Mes nepritariame jokioms seksualinio priekabiavimo formoms ir esame pasiryžę priešintis joms.

1.4. Mums nepriimtinas kėsینimasis į asmens gerovę nei žodžiais, nei veiksmais.

1.5. Mes nesinaudojame savo pareigomis Bendrovėje, siekdami asmeninių tikslų.

1.6. Mes neduodame prieštarų nurodymų, o jei tokius nurodymus gauname, galime atsisakyti juos vykdyti tol, kol tokių nurodymų esmę išaiškina ir pagrindžia aukštesni vadovai.

1.7. Mes vykdome tik tuos nurodymus, kurie atitinka mūsų darbo pareigas ir / ar įgaliojimus.

1.8. Jei mums duotas nurodymas nėra aiškus, mes turime teisę į papildomą paaiškinimą, ko iš mūsų tikimasi.

1.9. Mes, vadovai, niekada neduodame nurodymų, kurie pažeidžia įstatymus arba kuriuos vykdydami darbuotojai peržengia savo atsakomybės ribas.

1.10. Vadovybė yra įsipareigojusi užtikrinti gerą atmosferą darbo vietoje ir to siekia:

1.10.1. Gerbdama darbuotojų asmenybę ir laikydama juos savo partneriais;

1.10.2. Atsižvelgdama į darbuotojų skundus bei susirūpinimus, surasdama tinkamą vietą ir skirdama pakankamai laiko jų aptarimui;

1.10.3. Padėdama savo pavaldiniams įveikti sunkumus, kai jiems reikalinga tam tikra pagalba;

1.10.4. Darydama viską, kad reikalai, susiję su darbuotojo išėjimu iš darbo, būtų tvarkomi etiškai.

Darbuotojų sauga ir sveikata

2. Mes dedame visas pastangas, kad Bendrovė būtų saugi darbovietė. Mes nuolat tobuliname sistemas ir galiojančias procedūras, siekdami pagerinti darbuotojų saugą ir tausoti jų sveikatą, o mūsų tikslas – nė vieno nelaimingo atsitikimo darbo vietoje.

2.1. Mes visi esame atsakingi už mūsų pačių ir mūsų komandos narių saugumą.

2.2. Mes nuolat geriname veiklą darbuotojų saugos ir sveikatos srityje, vykdydami taikomų įstatymų, standartų bei vidaus taisyklių reikalavimus, atsižvelgdami į turimą informaciją ir patirtį.

2.3. Mes nuolat tobuliname priemones, skirtas nustatyti pavojus ir užkirsti kelią nelaimingiems atsitikimams darbe bei profesiniams susirgimams.

2.4. Mes geriname darbuotojų kvalifikaciją sveikatos ir saugos darbe srityje bei skatiname darbuotojų įsipareigojimus, susijusius su iniciatyvomis, kuriomis siekiama gerinti darbo sąlygas.

2.5. Mes teikiame aiškią informaciją apie savo veiklą darbuotojų saugos bei sveikatos srityje tiek darbuotojams, tiek visuomenei.

2.6. Mūsų didžiausias prioritetas susidarius pavojingoms situacijoms – išsaugoti gyvybę.

2.7. Mes įsipareigojame tvirtai laikytis taikomų teisės aktų ir vidaus norminių dokumentų reikalavimų.

2.8. Mes saugome savo gyvybę ir sveikatą, naudodami tinkamas asmens apsaugos priemones, rūbus ir avalynę pagal vidaus teisės aktuose konkrečiai pareigybei nustatytus reikalavimus.

2.9. Mes esame susipažinę su asmens apsaugos priemonių naudojimu; nuolat atnaujiname informaciją ir žinias apie jų taikymą bei naudojimą.

2.10. Mes naudojame tik tinkamus įrankius ir pagal numatytą jų paskirtį.

2.11. Darbe niekada nevartojame alkoholio, narkotikų ar kitų svaiginamųjų medžiagų ir neatvykstame į darbą apsvaigę nuo jų.

2.12. Mes tvirtai laikomės produktų, kuriuos gaminame, ir paslaugų, kurias teikiame, kokybės standartų.

2.13. Mes pranešame atsakingiems asmenims apie sveikatą ir saugą reglamentuojančių teisės aktų pažeidimus, nelaimingus atsitikimus, sužalojimus, susirgimus ar nekontroliuojamą pavojingų medžiagų patekimą į aplinką.

2.14. Pavojaus atveju visuomet įspėjame asmenis, esančius potencialaus pavojaus zonoje.

Darbuotojų tarpusavio bendravimas

3. Bendrovės darbuotojų bendravimo pagrindas turėtų būti dalijimasis patikima ir aktualia informacija, būtina siekiant užtikrinti tinkamą organizacijos funkcionavimą. Mes tvirtai įsitikinę, kad atviras ir sąžiningas bendravimas padeda palaikyti gerus santykius su suinteresuotais subjektais, didindamas Bendrovės konkurencingumą ir vertę.

3.1. Mes siekiame, kad darbuotojai žengtų koją kojon su Bendrovės strategija, planais ir tikslais.

3.2. Mes, vadovai, nuolat informuojame darbuotojus apie planuojamus pokyčius, turėsiančius įtakos jų karjerai organizacijoje.

3.3. Savo pavaldiniams teikiame išsamią informaciją apie jų darbo kokybės įvertinimą, aiškiname priežastis, paskatinusias mus priimti tam tikrus sprendimus, ir nurodome sritis, kurias derėtų gerinti.

3.4. Mūsų nuomonė ir nuostatos, susijusios su Bendrovės valdymu, turi turėti patikimą ir apčiuopiamą pagrindą. Mes teikiame vadovams pasiūlymus apie tai, kaip gerinti procesus, vykstančius Bendrovės viduje, ir skatinti jos augimą.

3.5. Vadovo pareiga yra:

3.5.1. Dėmesingai išklausti ir analizuoti galimas darbuotojo abejones dėl organizacijos funkcionavimo arba nukreipti jį pas kompetentingą asmenį, kuris gali duoti jį tenkinantį atsakymą;

3.5.2. Išaiškinti visus pokyčius vidaus taisyklėse ir reglamentuose, susijusiuose su darbuotojo darbu;

3.5.3. Skatinti bendravimą tarp atskirų Bendrovės padalinių.

Lygios įsidarbinimo, karjeros ir kvalifikacijos kėlimo galimybės bei atsakomybė už pavaldinius

4. Bendrovėje skatinama kultūra, grindžiama pasitikėjimu, lygiomis galimybėmis ir sąžiningu elgesiu su visais darbuotojais, nepriklausomai nuo jų lyties, amžiaus, pareigybės, stažo, narystės profesinėje sąjungoje, religijos, tautybės, įsitikinimų, išvaizdos ar seksualinės orientacijos. Mes skatiname neįgaliųjų integraciją įdarbindami neįgalius asmenis ir pagal galimybę sudarydami jiems adekvačias darbo sąlygas, suteikdami lygias galimybes siekti karjeros ir pašalindami bet kokius socialinius barjerus. Taisyklės, reglamentuojančios naujų darbuotojų paiešką, pareigų pakeitimą, karjerą, jų veiklos vertinimą, darbo užmokesčio ir skatinimo sistemas, yra paprastos, aiškos ir teisingos.

4.1. Mes griežtai laikomės taisyklių, reglamentuojančių darbuotojų paiešką, pareigų pakeitimą, karjerą ir kvalifikacijos kėlimą.

4.2. Savo kolegų ir pavaldinių darbą vertiname pagal nuopelnus.

4.3. Mes atviri bet kokiai nuomonei ar vertinimui, susijusiam su mūsų darbo kokybe, ir kruopščiai jį analizuojame.

4.4. Mes, vadovai, remiame visas mūsų pavaldinių pastangas kelti kvalifikaciją.

4.5. Mes raginame prisijungti prie atviro ir konstruktyvaus dialogo apie mūsų veiklos rezultatus bei apie tai, kaip darbuotojai turėtų būti skatinami už pasiekimus.

4.6. Mes priešinamės bet kokiai diskriminacijai.

4.7. Mes rengiame ir įgyvendiname priemones, palengvinančias neįgalių asmenų įdarbinimą.

Darbuotojų elgesys ne darbo vietoje ir ne darbo metu

5. Mūsų elgesys ne darbo vietoje yra mūsų asmeninis reikalas, kurio nekontroliuoja Bendrovė. Tačiau toks elgesys neturėtų kenkti darbovietės saugumui, mūsų gebėjimui vykdyti tarnybinius įsipareigojimus ar Bendrovės reputacijai.

5.1. Mes suvokiame, kad mūsų nuomonė, išreikšta ne darbo vietoje ar ne darbo metu, gali būti traktuojama kaip oficiali Akcinės bendrovės „ORLEN Lietuva“ pozicija.

5.2. Komentuodami su Bendrove susijusius aspektus ne darbo vietoje ar ne darbo metu, mes turime arba pristatyti oficialią Bendrovės poziciją, arba aiškiai nurodyti, kad tai yra mūsų asmeninė nuomonė.

5.3. Mes giname Bendrovės reputaciją, o atstovaudami jai veikiame sąžiningai bei protingai, įsitikindami, kad mūsų nuostatos ir elgesys ne darbo vietoje arba ne darbo metu yra tinkami.

Piktnaudžiavimas Bendrovės laiku, turtu ir įranga

6. Mūsų pareiga – skatinti Bendrovės augimą ir prisidėti prie jos gerovės. Sąžiningas darbuotojas yra toks darbuotojas, kuris tausoja savo įmonės turtą, jos įrangą naudoja pagal paskirtį, o laiką darbe išnaudoja produktyviai.

6.1. Mes nenaudojame Bendrovės turto (įskaitant telefono, fakso, kopijavimo aparatus, kitą įrangą ar mechanizmus, reikmenis bei tarnybinius automobilius) tikslams, nesusijusiems su mūsų darbu, išskyrus atvejus, kai atskiros vidaus taisyklės numato kitaip.

6.2. Darbo metu mes neužsiimame jokiais asmeniniais reikalais.

6.3. Mes nenaudojame Bendrovės lėšų netarnybiniais tikslams.

Naudos, privilegijų siūlymas ir gavimas

7. Verslo dovanų teikimo bei gavimo praktika versle priimtina, jei taip siekiama užmegzti gerus, nuoširdžius santykius su komerciniais partneriais. Tačiau esminiai aspektai, kuriais grindžiamas Bendrovės bendradarbiavimas su klientais ir verslo partneriais, yra mūsų tiekiamų produktų ir teikiamų paslaugų kokybė bei aukšti profesionalumo standartai santykiuose su kitais suinteresuotais subjektais. Mes atsisakome visko, įskaitant finansinį atpildą, dovanas ir neatlygintinas paslaugas, kas gali turėti neigiamos įtakos mūsų verslo sprendimų objektyvumui.

7.1. Mums leidžiama priimti tik nedidelės vertės dovanas (pvz., smulkūs suvenyrai, kitos įprastos verslo dovanos su dovanotojo vardu ar firminiu ženklu, švenčių proga dovanojamos nebrangios dovanos (iki 30 eurų vertės), su sąlyga, kad jos nedaro neigiamo poveikio mūsų pareigų vykdymui ar mūsų sprendimams ir mūsų niekaip neįpareigoja, arba kai jos skirtos viešai reklamai (pavyzdžiui, oficialaus renginio metu). Apie siūlomas brangesnes dovanas ir privilegijas informuojame savo vadovą ir pasielgiame pagal jo rekomendaciją.

7.2. Mes nesiūlome savo verslo partneriams atlygio, privilegijų ar naudos, išskyrus įprastas nedidelės vertės reprezentacinius tikslais teikiamas dovanas.

7.3. Mes nesilankome pramoginiuose renginiuose ir neoficialiuose susitikimuose, kuriuos organizuoja mūsų komerciniai partneriai, kai tai gali paveikti mūsų objektyvumą priimant verslo sprendimus, susijusius su konkrečiais partneriais.

7.4. Bendrovėje leidžiama lankytis valdžios pareigūnų, verslo partnerių ir potencialių verslo partnerių delegacijoms su sąlyga, kad šitaip siekiama pristatyti Bendrovės produkcijos ir technologijų privalumus, ir kad tokių vizitų tikslas nėra sprendimai, žadantys asmeninę naudą.

7.5. Jei abejojate, ar verta siūlyti arba priimti dovaną, vadovaukitės vidaus taisyklėmis, galiojančiomis Bendrovėje, o pažeidę tokias taisykles, nedelsdami kreipkitės į tiesioginį vadovą, etikos atstovą arba personalo direktorių.

Interesų konfliktai ir konkurentai

8. Bendrovėje vertinamas sąžiningumas ir pagarba mūsų organizacijai. Mes vengiame situacijų, sudarančių prielaidas interesų konfliktams, kai mūsų asmeniniai interesai turi įtakos mūsų sprendimams. Tuo tikslu Bendrovėje veikia atitinkamos procedūros, skirtos identifikuoti galimus interesų konfliktus. Mes taip pat siekiame užtikrinti, kad vidinės sistemos, kontrolės mechanizmai ir procedūros būtų veiksmingos, nustatant ir valdant interesų konfliktus.

8.1. PKN ORLEN įmonių grupės konkurentams neteikiame jokių konsultacinių paslaugų.

8.2. Nedirbame su PKN ORLEN įmonių grupe konkuruojančiomis įmonėmis ir nesame tokių įmonių valdymo organų nariai.

8.3. Mums gali priklausyti tik toks konkuruojančios įmonės akcijų skaičius, kuris nesuteikia mums galių daryti įtaką konkuruojančios įmonės verslo sprendimams.

8.4. Mes nedalyvaujame tiekėjo atrankos procese ir nedarome poveikio jo eigai, kai mums priklauso dalis konkretaus tiekėjo akcijų ar kai mūsų šeimos narys ar kitas mums artimas asmuo yra konkretaus tiekėjo savininkas arba darbuotojas.

8.5. Mes niekada neinvestuojame į tiekėjo akcijas, jei dalyvaujame (tiesiogiai arba netiesiogiai – kaip stebėtojai) konkretaus tiekėjo atrankos ar vertinimo procese arba derybose su juo.

8.6. Mes niekada neinvestuojame į PKN ORLEN įmonių grupės tiekėjo akcijas, kai esame

atsakingi (tiesiogiai arba netiesiogiai) už santykius su konkrečiu tiekėju.

8.7. Apie bet kokius kitus santykius su Bendrovės konkurentais, klientais ir tiekėjais, kurie gali turėti interesų konflikto požymių, būtina pranešti tiesioginiam vadovui, o tokius santykius turi reglamentuoti atitinkamos vidaus taisyklės. Tokiems santykiams būtina gauti rašytinį sutikimą, o jei jie ir toliau kelia abejonių, dėl jų būtina konsultuotis su etikos atstovu arba personalo direktoriumi.

8.8. Bendrovėje vengiama situacijų, kurios gali kelti įtarimus apie rodomą palankumą, įskaitant vadovo ir pavaldinio santykiuose, šeimos nariams ar kitiems artimiems asmenims.

Duomenų apsauga ir slaptumas

9. Bendrovėje ypatingas dėmesys skiriamas darbuotojų ir verslo partnerių informacijos bei asmens duomenų apsaugai. Duomenys kaupiami tik tokie, kokių reikia tinkamai Bendrovės veiklai. Ypatingas dėmesys skiriamas informacijai, kurią saugo įstatymai, vidinės tvarkos ir procedūros bei atitinkami įsipareigojimai sutartyse su Bendrovės verslo partneriais.

9.1. Vykdydami savo tarnybines pareigas, mes renkame tik tą informaciją, kuri reikalinga tokių pareigų vykdymui, taip pat Bendrovės veiklai.

9.2. Tokios informacijos saugojimui taikome nustatytas apsaugos priemones.

9.3. Mes rūpinamės, kad būtų garantuotas informacijos, susijusios su Bendrove, jos darbuotojais ir bendradarbiavimo partneriais, saugumas.

9.4. Mes laikomės teisės aktų, reglamentuojančių intelektualinę nuosavybę, pavyzdžiui, mes nekopijuojame ar nenaudojame trečiųjų šalių patentuotos medžiagos be autoriaus sutikimo.

9.5. Darbuotojas turi teisę:

9.5.1. Susipažinti su Bendrovės renkama ir saugoma informacija apie jį (ją);

9.5.2. Peržiūrėti savo asmens bylą.

Finansinės ataskaitos

10. Bendrovėje laikomasi įstatymų ir teisės aktų, reglamentuojančių buhalterinę apskaitą, sąskaitų faktūrų išrašymą bei užtikrinančių atsiskaitymų aiškumą bei skaidrumą. Tie, kurie turi prieigą prie finansinių ir buhalterinių duomenų, nes ji būtina jų profesinei veiklai, ir kurie naudoja tokius duomenis kasdieniame savo darbe, privalo būti itin kruopštūs ir užtikrinti finansinių bei buhalterinių duomenų tikslumą.

10.1. Mes neslepame informacijos apie sandorius.

10.2. Mes nekuriame slaptų ar neregistruotų piniginių fondų.

10.3. Savo buhalterinės apskaitos dokumentuose pateikiame tik teisingus duomenis, o savo ataskaitose neskelbiame klaidinančios informacijos.

10.4. Mes priimame ir apmokame tik patikrintas sąskaitas faktūras, kurios tiksliai atspindi sudarytus sandorius.

III. Bendrovė ir išorinė jos aplinka

Klientai

11. Svarbiausias mūsų prioritetas – klientų interesai ir jų pasitenkinimas. Mūsų klientai turi teisę tikėtis patikimumo, aukštos produktų ir paslaugų kokybės, taip pat aukščiausius standartus atitinkančio profesionalaus aptarnavimo.

11.1. Mes įvykdome visus savo įsipareigojimus klientams, nepiktnaudžiaujame jų pasitikėjimu bei galimu žinių ar patirties trūkumu, siekdami sau naudos.

11.2. Su visais savo klientais elgiamės vienodai, nepaisydami jų lyties, amžiaus, išvaizdos, rango, tautybės, religijos, įsitikinimų ar seksualinės orientacijos.

11.3. Nesvarbu, ar klientai kreipiasi į mus asmeniškai ar per ryšio priemones, juos aptarnauja profesionalūs ir kompetentingi asmenys, draugiški ir noriai reaguojantys į jų poreikius bei lūkesčius.

11.4. Atsižvelgdami į savo klientų interesus, mes turime galimybę taikyti audito, korekcines ir prevencines priemones ir taikome jas nuolat, siekdami nustatyti organizacinius ar techninius trūkumus bei išvengti neprofesionalaus elgesio.

11.5. Mes garantuojame, kad produktai ir paslaugos, kuriuos mes siūlome savo klientams, atitinka aukščiausius kokybės standartus.

11.6. Komunikuodami su išorės subjektais, visada pateikiame išsamią ir tikslią informaciją apie mūsų produktus, paslaugas ir operacijas, išskyrus informaciją, kuri yra Bendrovės gamybinė komercinė paslaptis ar kita slapta informacija, kurią atskleidus Bendrovė gali patirti nuostolius, bei informaciją, apsaugotą tam tikrais teisės aktais.

11.7. Mes prisiimame visą atsakomybę už savo produktus ir paslaugas, o nekokybiškus produktus išimame iš apyvartos.

11.8. Užsakymus vykdome pagal taikomus įstatymus ir susitarimų nuostatas.

11.9. Klientams teikiame patikimą ir tikslią informaciją apie galimas papildomas išlaidas, sunkumus ar vėluojančius pristatymus pagal grafiką.

11.10. Skundus nagrinėjame greitai ir efektyviai, informuojame klientus apie kiekvieno skundo nagrinėjimo rezultatus bei išvadas.

11.11. Visos pastabos, susijusios su mūsų produktais ir paslaugomis, kruopščiai analizuojamos, o gauti rezultatai naudojami kaip pagrindas mūsų pasiūlymams gerinti bei klientų poreikiams ir lūkesčiams tenkinti.

11.12. Mes užtikriname patikimą rinkodaros komunikaciją ir atsakingą reklamą.

Akcininkai

12. PKN ORLEN grupė siekia nuolat didinti akcininkų nuosavybės vertę. Mūsų veikla grindžiama Bendrovės valdymo (t.y. Corporate Governance) standartais, kurie užtikrina santykių su svarbiausių subjektų grupėmis saugumą ir stabilumą.

12.1. Santykiuose su akcininkais taikome daugumos taisyklę, kartu gerbdami mažumų teises, ir veikiamo vadovaudamiesi taikomais įstatymais ir Bendrovės įstatais.

12.2. Mes gerbiame akcininkų teisę gauti visą reikalingą informaciją apie Bendrovę įstatymuose nustatyta tvarka.

12.3. Mes laikomės atviro informavimo politikos bei, remdamiesi turima informacija, stengiamės atsakyti į visus klausimus apie Akcinės bendrovės „ORLEN Lietuva“ vykdomas veiklas.

12.4. Komunikuodami su išorės subjektais, neatskleidžiame konfidencialios informacijos, įskaitant informaciją, kuri yra Bendrovės komercinė (gamybinė) paslaptis, asmens duomenis, įslaptintą informaciją ir informaciją, skirtą naudoti įmonės viduje.

Vietos bendruomenės

13. Mes esame įsipareigoję palaikyti santykius su vietos bendruomenėmis ir siekiame,

kad tokių santykių pagrindas būtų sąžiningumas, dialogas, partnerystė ir pasitikėjimas. Todėl jaučiame pareigą remti artimiausią mums aplinką, vietos iniciatyvas bei darbo rinkas. Mes norime, kad Bendrovė ne tik prisidėtų prie vietos ekonomikos plėtros, bet būtų ir geras kaimynas bei socialiai atsakinga verslo įmonė

13.1. Vadovaudamiesi partnerystės ir abipusio dialogo principais, remiame vietos iniciatyvas, skirtas gerinti žmonių gyvenimo kokybę.

13.2. Mes analizuojame mūsų veiklos poveikį vietos bendruomenėms ilgalaikėje perspektyvoje bei optimizuojame naudas ir kaštus, atsiradusius dėl dalyvavimo vietos bendruomenių gyvenime.

13.3. Mes remiame projektus, kurių tikslas – propaguoti sportą ir kultūrą, taip pat tausoti aplinką.

13.4. Mes remiame iniciatyvas, skirtas ugdyti vietos bendruomenes, užkirsti kelią socialinei ir ekonominei izoliacijai, gerinti darbuotojų saugą ir tobulinti sveikatos apsaugos sistemą, taip pat propaguoti sveiką gyvenseną.

13.5. Mes dalyvaujame labdaringoje veikloje, padedame socialiai remtiniams ir remiame gyvybės bei sveikatos apsaugą.

13.6. Mes vadovaujamės socialiai atsakingo verslo principais ir siekiame derinti komercinę sėkmę su dėmesiu vietos bendruomenėms bei aplinkosaugai.

Aplinka

14. Būdama viena didžiausių verslo įmonių Lietuvoje, darančia įtaką visam šalies ūkiui, Bendrovė turi ypatingų įsipareigojimų aplinkai. Aplinkosaugai skiriame ypatingą dėmesį ir esame įsitikinę, kad būtina išlaikyti teigiamą pusiausvyrą tarp pramoninės veiklos ir jos poveikio aplinkai. Žinodami apie savo poveikį aplinkai, mes konsultuojamės su organizacijomis ir institucijomis, padedančiomis siekti, kad mūsų veikla atitiktų tvaraus augimo principus. To siekiame, derindami taršos prevencijos iniciatyvas su aktyvios aplinkosaugos priemonėmis, taip pat šalindami žalos, kurią lemia mūsų vykdoma veikla, padarinius.

14.1. Savo versle siekiame užtikrinti, kad gamybos, produktų laikymo ir platinimo procesų poveikis aplinkai būtų kuo neutralesnis.

14.2. Mes siekiame mažinti su mūsų produktų naudojimu susijusį poveikį aplinkai.

14.3. Mes rūpinamės aplinka, nepriklausomai nuo to, kur mes dirbame ir ką mes veikiamo.

14.4. Mums rūpi, kad mūsų kasdieniame darbe būtų laikomasi Bendrovės vidaus taisyklių ir įstatymų, reglamentuojančių aplinkosaugą.

14.5. Savo vadovams pranešame apie incidentus, kenkiančius aplinkai, ir fiksuojame juos Bendrovės aplinkosauginės patikros sistemoje.

14.6. Mes vykdomė projektus ir iniciatyvas, kuriomis siekiama apsaugoti aplinką.

Verslo partneriai

15. Mes siekiame užtikrinti, kad mūsų santykiai su verslo partneriais būtų sąžiningi, skaidrūs ir pagrįsti abipuse pagarba bei profesionalumu.

15.1. Mes vykdomė savo pažadus ir įsipareigojimus.

15.2. Mokėjimus atliekame ir savo prievoles įvykdome laiku bei pagal sutartyse numatytas sąlygas.

15.3. Sudėtingas situacijas ar konfliktus siekiame išspręsti derybomis / dialogu su atitinkamomis šalimis.

15.4. Pasirinkdami tiekėjus ir kitus partnerius, su kuriais ketiname bendradarbiauti, kruopščiai laikomės taikomų įstatymų ir reglamentų, taip pat laisvos rinkos principų (patrauklios kainos, prekių ir paslaugų kokybė, tai, kaip prekės / paslaugos atitinka mūsų poreikius ir lūkesčius, įmonės patikimumas ir profesionalumas), kartu užtikrindami visišką proceso skaidrumą.

15.5. Mes vertiname savo verslo partnerius vien pagal jų faktinius nuopelnus ir verslo nuostatus.

15.6. Mes siekiame užtikrinti, kad mūsų verslo partneriai būtų susipažinę su mūsų elgesio normomis.

15.7. Mes nesame abejingi atvejams, kai mūsų partneriai pažeidžia įstatymus ar esmines elgesio normas. Apie tokius atvejus pranešame savo vadovams.

Konkurencija

16. Būdama viena iš pirmaujančių įmonių Lietuvos rinkoje, Bendrovė įsipareigoja savo veiklą vykdyti pagal sąžiningos konkurencijos principus ir skaidriai. Mes tikime, kad konkurencija rinkoje turi priklausyti tik nuo aukštos produktų ir paslaugų, siūlomų už sąžiningą kainą, kokybės.

16.1. Mes neužsiimame pramoniniu šnipinėjimu, konfidencialios informacijos apie konkurentus gavimu neteisėtu būdu ar nuslepiant tapatybę.

16.2. Mes susilaikome nuo menkinančių komentarų apie savo konkurentų verslą, finansinę padėtį ar galimus teisinius sunkumus, siekdami pranašumo versle.

16.3. Renkame tik tą informaciją apie konkurentus, kuri yra susijusi su jų produktais, paslaugomis ir rinkodaros strategijomis pagal taikomus įstatymus.

IV. Baigiamosios nuostatos

Kaip taikyti šias normas

17. Mes siekiame užtikrinti, kad Bendrovėje būtų laikomasi aukščiausių etikos standartų. Detalesnės darbuotojų elgesio taisyklės gali būti nustatomos atskiruose Bendrovės dokumentuose.

18. Mes rūpinamės, kad visi darbuotojų išsakyti klausimai, susiję su etika, ar susirūpinimai būtų išspręsti taip, kad darbuotojai liktų patenkinti. Jei turite klausimų dėl šių normų laikymosi, pagalbos, reikalingos sprendžiant jūsų problemą bei priimant teisingą sprendimą, galite kreiptis į tiesioginį savo vadovą ar kitą aukštesnio lygio vadovą. Tačiau, jei net po to Bendrovės pagrindinės vertybės ir elgesio normos jums vis dar kelia susirūpinimą, jūs galite apie tai informuoti personalo direktorių.

Norėdami pranešti apie Bendrovės pagrindinių vertybių ir elgesio normų pažeidimą, tai galite padaryti šiais keturiais būdais:

1 būdas – Jei jums atrodo, kad Bendrovės pagrindinės vertybės ir elgesio normos yra pažeidžiamos, pirmiausia apie tai informuokite **SAVO TIESIOGINĮ VADOVĄ**.

2 ir 3 būdai – Jei yra rimta priežastis, dėl kurios jūs negalite kreiptis į savo tiesioginį vadovą, tikėdamiesi jo pagalbos sprendžiant etikos klausimą, išsakykite savo susirūpinimą kitam aukštesnio lygio vadovui arba **PERSONALO DIREKTORIUI ar ETIKOS ATSTOVUI**. Personalo direktoriaus bei Etikos atstovo pareiga – efektyviai reaguoti į pranešimus apie pažeistas normas ir imtis veiksmingų koreguojamųjų priemonių.

Norėdami pranešti apie Bendrovės pagrindinių vertybių ir elgesio normų pažeidimą **PERSONALO DIREKTORIUI / ETIKOS ATSTOVUI**, užpildykite formą, kurią rasite intranete, ir išsiųskite ją atitinkamu el. pašto adresu (personalo direktoriaus ir etikos atstovo el. pašto adresai skelbiami Bendrovės vietiniame tinklalapyje intranete: Padalinių informacija>Personalas) arba šiuo pašto adresu:

Akcinė bendrovė „ORLEN Lietuva“
Personalo direktoriui arba Etikos atstovui
Mažeikių g. 75, Juodeikių k.,
LT-89467 Mažeikių r. sav.

4 būdas – Apie spręstiną klausimą galite anonimiškai informuoti **SAUGOS SKYRIŲ** paštu, el. paštu, faksu, telefonu arba asmeniškai (adresai ir tel. numeriai skelbiami Bendrovės vidiniame tinklalapyje intranete: Titulinis>Anoniminė pažeidimų pranešimų sistema APPS).

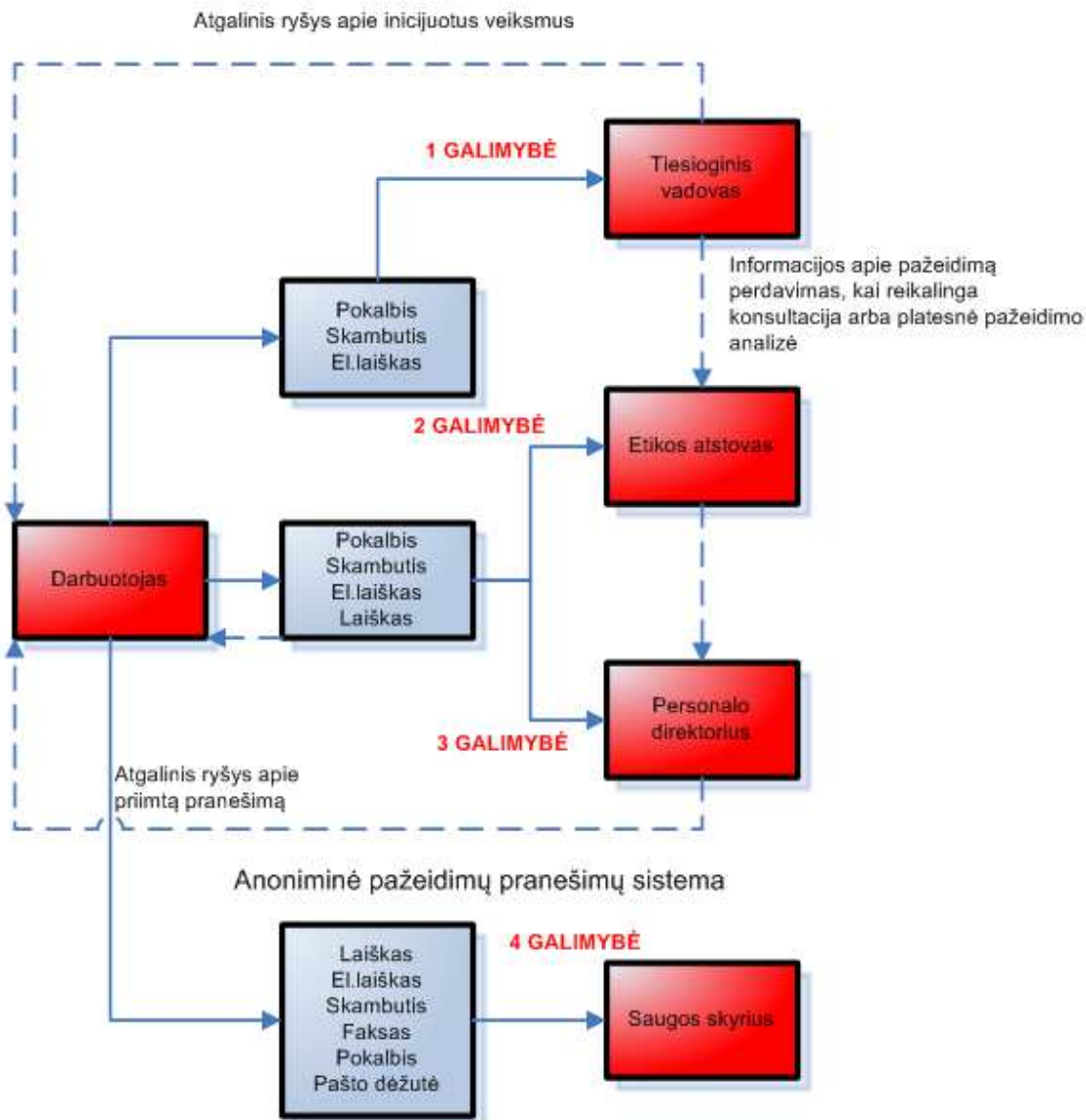
Be to, nerimą dėl normų laikymosi galite operatyviai išsakyti anonimiškai paskambinę **NEMOKAMA LINIJA 8 800 90008 (visą parą)** arba budinčiam **SAUGOS SKYRIAUS DARBUOTOJUI**, numeriu **8 443 92789** darbo dienomis nuo 10 iki 12 val.

Pranešimai apie Pagrindinių vertybių ir elgesio normų pažeidimus gali būti perduodami anonimiškai arba nurodant savo kontaktinius duomenis. Tačiau, jei pranešimas apie pažeidimą pateikiamas be pranešėjo kontaktinių duomenų, tai gali gerokai apsunkinti ar neleisti patikrinti pateiktos informacijos ir dėl to atlikti tyrimo.

Konfidencialumas ir duomenų apsauga

19. Atminkite, kai užduodate klausimą savo tiesioginiam vadovui arba tikėtės jo arba kito vadovybės ar etikos atstovo pagalbos, jums nereikia baimintis dėl to, kad tai gali turėti jums neigiamų pasekmių ar abejoti dėl pateiktos informacijos konfidencialumo. Visų aukščiau nurodytų pareigūnų reikalaujama laikytis informacijos ir jūsų asmens duomenų konfidencialumo pagal Bendrovės slaptos informacijos tvarkymo taisyklių ir darbo su informacija taisyklių nuostatas.

Pranešimo apie Akcinės bendrovės „ORLEN Lietuva“ pagrindinių vertybių ir elgesio normų pažeidimus bei jų tyrimo modelis



Parengė
Atlyginimų ir socialinių lengvatų vadovė
Birutė Pakalniškienė

2017-__ - __