

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ОРЛЕН ЛЕТУВА»

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального
директора
№ TV1(1.2-1)-2022-0074
от 04.02. 2022 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ ПЕРСОНАЛА BDS-6 «ВЫДАЧА ДОПУСКОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение и применение Инструкции

1. Назначение Инструкции по охране труда и здоровья персонала BDS-6 «Выдача допусков на выполнение работ повышенной опасности» (далее – Инструкция) – установить требования в области охраны труда и здоровья персонала (далее – ОТЗП) при выдаче допусков на выполнение работ повышенной опасности в Акционерном обществе «ОРЛЕН Летува» (далее – Компания).

2. Инструкция применяется к каждому работнику Компании и, если это предусмотрено заключенным между подрядчиком (далее – Подрядчик) и Компанией договором подряда (услуг), к каждому работнику Подрядчика, организующему, планирующему и/или выполняющему работы повышенной опасности.

3. Требования Инструкции не применяются при проведении работ повышенной опасности на Тепловой электростанции, где в отношении работ повышенной опасности применяется Инструкция ОЗТП BDS-14 «Работы повышенной опасности на Тепловой электростанции».

II. ССЫЛКИ

4. Инструкция разработана с учетом положений стандарта PKN ORLEN S. A. – S1 Допуски на работы повышенной опасности (в том числе огневые).

III. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

5. В Инструкции употребляются следующие термины и определения:

Работы повышенной опасности – работы по разгерметизации, ремонту оборудования, огневые, земляные работы и работы в закрытых емкостях, в отношении которых применяется система письменных допусков.

Допуск на Работы повышенной опасности (или допуск) – документ в установленной Приложением 1 форме, дающий право на проведение Работ повышенной опасности.

Лицо, выдающее допуск, – руководитель подразделения Компании, осуществляющего технологическое управление оборудованием (начальник производства, его заместитель, начальник цеха, начальник установки, начальник или соответствующий руководитель участка), назначенный по его распоряжению инженер подразделения, работник, руководящий сменой (начальник смены, старший оператор технологических установок и т. п.).

Лицо, выдающее допуск на выполнение огневых работ в помещениях с электрооборудованием – работник Компании, который распоряжением директора по обслуживанию и ремонту оборудования назначен на должность Лица, выдающего допуски на работы на электрооборудовании (инженер-электрик, инженер по автоматике и т. п.).

Лицо, осуществляющее надзор за работами, – работник подразделения, в котором выдается допуск, назначенный Лицом, выдающим допуск, для надзора за Работами

повышенной опасности (старший оператор технологических установок, оператор технологических установок, оператор нефтепродуктов и т. п.).

Координатор работ – сотрудник Компании, который распоряжением руководителя подразделения назначен для организации, координации и контроля проведения Работ повышенной опасности (сотрудники Отдела обслуживания и ремонта оборудования, Отдела инвестиций или других подразделений Компании).

Руководитель работ – руководитель над Исполнителями работ, назначенный соответствующим документом руководителя Подрядчика, или работник, назначенный распоряжением руководителя подразделения Компании для организации выполнения Работ повышенной опасности и контроля над ними.

Исполнители работ – работники, выполняющие Работы повышенной опасности.

Наблюдающие – работники, наблюдающие за выполняемыми работами, назначенные в установленном инструкциями ОЗТП Компании BDS-6/2 «Работы в закрытой емкости» и BDS-7 «Огневые работы» (наблюдающие за отверстиями и за огневыми работами).

Лицо, проводящее анализ воздуха – должностное лицо Мажейкяйского объектного пожарно-спасательного управления (далее – МОПС-управление), прошедший обучение в МОПС-управлении и назначенный для проведения анализа проб воздуха, или специально обученный работник Компании, назначенный распоряжением для проведения анализа проб воздуха.

Карта оценки рисков выполняемых работ (далее – **карта ОР**) – документ в форме, установленной Приложением 3, предназначенный для оценки руководителем работ опасностей, которые могут возникнуть в процессе выполнения работ, и планирования мер для безопасного производства работ.

Анализ риска в последнюю минуту (далее – **анализ РПМ**) – анализ проводится перед началом Работ повышенной опасности с целью выяснить, поняли ли Исполнители работ суть порученных им работ, знают ли об опасностях, которые могут возникнуть в процессе производства работ, а также обеспечены ли Исполнители работ всеми необходимыми средствами индивидуальной безопасности (далее – СИЗ) и другими необходимыми для производства работ средствами. Анализ РПМ является составной частью карты ОР (Приложение 3 к Инструкции).

IV. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕРСОНАЛА

6. **Лицо, выдающее допуск**, обязано:

6.1. Руководствуясь требованиями, указанными в Приложении 2 к Инструкции, заполнить форму допуска;

6.2. Перед выдачей допуска организовать подготовку территории и установки, и убедиться, что установка заизолирована энергоизолирующими средствами (далее – ЭИС) от существующей или способной образоваться опасной энергии, руководствуясь Инструкцией ОЗТП BDS-29 Компании «Изоляция оборудования»;

6.3. Перед выдачей допуска оценить находящиеся или оставшиеся на территории или на установке материалы, и установить, какие исследования воздуха рабочей зоны требуется провести, определить места взятия проб и периодичность их взятия, информировать Лицо, проводящее анализ воздуха, о СИЗ, которые необходимо использовать при взятии проб, организовать проведение анализа воздуха рабочей зоны, и, если в рабочую среду могут выделяться испарения упомянутых материалов или газы, согласно требованиям Инструкции ОТЗП BDS-12 «Использование портативных газоанализаторов», в месте проведения работ предусмотреть постоянный контроль за воздухом рабочей зоны.

6.4. Зарегистрировать допуск в Журнале регистрации работ повышенной опасности соответствующего подразделения (форма журнала представлена в Приложении 4 к Инструкции).

6.5. Перед выдачей допуска на выполнение работ проверить аттестационную карту Руководителя работ и убедиться, что срок ее действия не истек;

6.6. Разрешить приступить к работам, расписавшись в допуске и убедившись, что для выполнения соответствующих Работ повышенной опасности концентрации веществ в воздухе рабочей зоны соответствуют установленным в допуске значениям;

6.7. В установленном в подразделении порядке отметить количество Исполнителей работ и Наблюдающих;

6.8. По необходимости для осуществления контроля за работами назначить **Лицо, осуществляющее надзор за работами**, которое обязано:

6.8.1. Контролировать выполняемые Работы повышенной опасности и их остановить (забрав допуск), если они проводятся небезопасно, или вследствие изменившихся условия их продолжение становится небезопасным. Об остановленных работах информировать Исполнителей работ и/или Руководителя работ;

6.8.2. После окончания работ на основании выданного допуска проверить восстановление порядка на месте их производства, и только после приведения его в порядок подтвердить данный факт, поставив подпись в части «Место работ приведено в порядок» в обоих экземплярах допуска;

6.8.3. После окончания всех работ на основании допуска, и только после выполнения требования пункта 6.8.2 подтвердить завершение действия допуска, поставив подпись и вписав дату и время завершения действия допуска в первом экземпляре допуска;

6.9. Если выданный допуск продлевается на новый срок, перед продлением допуска убедиться, что в месте производства работ не изменились условия работы, и продлить срок действия допуска, поставив подпись в части продления, в обоих его экземплярах.

7. Координатор работ обязан:

7.1. Перед началом работ согласовать с Лицом, выдающим допуск, и с Руководителем работ дату, время и место выполнения работ (территорию или название установки и ее технологический номер), работы, которые требуется выполнить, их объемы и ход выполнения, обсудить пригодность инструмента, оборудования и/или других рабочих средств, которые планируется использовать в ходе выполнения работ, а также планируемые меры ОТЗП.

7.2. Ознакомиться с указанными в допуске требованиями, мерами безопасности и подтвердить свое ознакомление подписью в обоих экземплярах допуска;

7.3. В процессе выполнения работ координировать и с самостоятельно установленной в зависимости от степени опасности выполняемых работ периодичностью контролировать их выполнение;

7.4. Если выданный допуск продлевается на новый срок, убедиться в том, что в месте производства работ характер и объемы выполняемых работ не изменились, и подтвердить это подписью в соответствующей части продления в первом экземпляре допуска.

8. Руководитель работ обязан:

8.1. Перед началом работ связаться с Координатором работ и согласовать с ним дату, время и место выполнения работ, работы, которые требуется выполнить, их объемы и ход выполнения, и обсудить пригодность инструмента, оборудования и/или других рабочих средств, которые планируется использовать в ходе выполнения работ, а также планируемые меры ОТЗП;

8.2. Перед началом работ обратиться к Лицу, выдающему допуск, за выдачей соответствующего допуска на выполнение земляных работ (в соответствии с требованиями Инструкции ОТЗП BDS-31 Компании «Земляные работы»); Лицу, выдающему допуск, предоставить копию подписанного Листа выявления и обозначения инженерных сетей, а также вырезки из плана инженерных сетей, и после выдачи последним соответствующего допуска ознакомиться с установленными в допуске требованиями и подтвердить свое ознакомление подписью в обоих экземплярах допуска;

8.3. Оценить опасности, которые могут возникнуть в процессе производства работ, предусмотреть меры безопасного выполнения работ и заполнить карту ОР;

8.4. Обеспечить, чтобы в ходе выполнения работ Исполнители работ (наблюдающие) соблюдали требования действующих в Компании нормативно-правовых актов в области ОТЗП;

8.5. Обеспечить ограждение территории производства Работ повышенной опасности в соответствии с требованиями Инструкции ОТЗП Компании BDS-20 «Ограждения», исправное состояние, проверку или испытания используемого оборудования, устройств и инструмента согласно требованиям действующих в Литовской Республике и в Компании нормативно-правовых актов в области ОТЗП, содержание в порядке места производства работ, т. е. уборку отходов, ненужных вещей, а также содержание в порядке необходимых материалов и т. п.

8.6. Назначить для производства работ обладающих необходимой квалификацией и обученных оказанию первой помощи пострадавшему работников;

8.7. Инструктировать работников, ознакомив их с работами, которые требуется выполнить, ходом их выполнения, безопасными методами работы, результатами анализа проб воздуха рабочей зоны, обязательными для использования средствами индивидуальной защиты, противопожарными и другими защитными средствами, провести анализ РПМ и убедиться, что Исполнители работ поняли, что все риски в месте производства работ находятся под контролем, и что были приняты все превентивные меры для безопасного выполнения работ, и подтвердили это подписью во втором экземпляре допуска и в карте ОР;

8.8. Информировать Лицо, выдающее допуск, или Лицо, осуществляющее надзор за работами (если оно назначено), о количестве указанных в допуске и выполняющих работы Исполнителей работ и Наблюдающих. Если в течение срока действия выданного допуска количество работников меняется – указать новое количество работников;

8.9. Обеспечить, чтобы Исполнители работ и Наблюдающие не приступали к работам до выдачи допуска, прохождения ими инструктажа и получения их подписи в допуске и карте ОР;

8.10. Обеспечить место производства работ газоанализатором для контроля за концентрацией газа в воздухе рабочей зоны, если такой контроль предписан допуском;

8.11. Обеспечить постоянное присутствие выданного допуска и карты ОР на месте производства работ;

8.12. Обеспечить, чтобы во время перерывов были выключены сварочные аппараты и другие механизмы, закручены краны газовых баллонов, а после завершения работ – организовать приведение в порядок места работ, уборку использовавшегося при производстве работ оборудования, материалов, отходов и др. с территории Компании.

8.13. После завершения работ по выданному допуску, до окончания срока действия допуска организовать приведение в порядок места работ, информировать о завершении работ Лицо, выдавшее допуск, или Лицо, осуществляющее надзор за работами, и подтвердить приведение в порядок рабочего места подписью в обоих экземплярах допуска. Если это необходимо, организовать периодическое наблюдение за местом работ и снять маркеры мест разреза или разгерметизации.

8.14. Если выданный допуск продлевается на новый срок, убедиться в том, что характер и объемы выполняемых работ не изменились, инструктировать вновь назначенных работников и поставить подпись в соответствующей части продления допуска, в обоих его экземплярах.

9. Исполнители работ на месте производства работ обязаны:

9.1. Выполнять только указанные в допуске работы и соблюдать установленные в допуске и карте ОР требования;

9.2. Не выполнять работы, если на месте работ нет наблюдающего, когда он назначен;

9.4. Немедленно остановить работы, заметив признаки или симптомы опасной ситуации, условия, в которых работать запрещено, при срабатывании аварийной сигнализации и/или получении соответствующего указания от наблюдающего;

9.5. На месте работ постоянно поддерживать порядок, т. е. убирать ненужные вещи, аккуратно складывать/складировать необходимые для работ материалы и др.

V. ВЫДАЧА ДОПУСКА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ

10. Опасные работы на территории Компании разрешается проводить при наличии оформленного в установленном Приложением 2 к Инструкции порядке и зарегистрированного в Журнале регистрации работ повышенной опасности допуска, в котором имеются подписи всех указанных в форме допуска (Приложение 1 к Инструкции) лиц.

11. Запрещается выдавать допуск и выполнять огневые работы и работы в закрытых емкостях во время пуска и остановки технологической установки, по выходным и праздничным дням, за исключением аварийных ситуаций, согласовав необходимость выдачи допуска с вышестоящим руководителем (начальником производства, его заместителем, начальником цеха и т. п.), который должен поставить подпись в части допуска «Другие требования и согласования». Такое согласование не требуется при выдаче или продлении допусков, если технологические установки остановлены для проведения работ по ремонту, модернизации, или для реализации инвестиционных проектов. Лицо, выдающее допуск, выдавая/продлевая допуск, в его части «Другие требования и согласования» должно вписать контактные данные Координатора работ и руководителя подразделения, который дал указание о выдаче/продлении допуска.

12. Лицо, выдающее допуск, вправе выдать допуск только в том подразделении Компании, за которым закреплено технологическое оборудование.

13. Допуск должен быть оформлен для каждой конкретной установки (напр., емкости, трубопровода и т. п.) или конкретной территории (напр., ремонт металлоконструкций, площадок обслуживания, электроинсталляции, заземлений, монтаж новых трубопроводов и т. п.) отдельно. Если на той же установке работы проводят несколько бригад Исполнителей работ, каждой бригаде должен быть выдан отдельный допуск.

14. К обоим экземплярам допуска должны быть приложены копии схемы изоляции установки ЭИС. На приложенной схеме должно быть указано место производства работ, помечены места взятия проб, а также границы подготовленной для производства работ территории. На схеме должен быть указан регистрационный номер допуска; она должна быть подписана Лицом, выдающим допуск.

15. Один экземпляр допуска хранится в установленном месте выдачи допусков, а второй экземпляр допуска передается Руководителю работ. Данный экземпляр в процессе производства Работ повышенной опасности должен храниться в месте выполнения Работ повышенной опасности.

16. Срок действия допуска разрешается продлевать каждый день (смену) на один день (смену), однако общая продолжительность действия допуска не может превышать семь календарных дней после его выдачи, если не меняются условия работы и характер выполняемых работ.

17. Действие допуска на выполнение работ прекращается при замене ответственного лица, подписавшего допуск, т. е. Лица, выдавшего допуск, Лица, осуществляющего надзор за работами (если было назначено), Координатора работ и/или Руководителя работ. В таких случаях в части 12 формы допуска должно быть оформлено его продление.

18. В случае замены Руководителей работ вновь назначенный Руководитель работ должен ознакомиться с картой ОР, и, если это необходимо, предусмотреть дополнительные меры для безопасного производства работ и поставить подпись в карте ОР. Рекомендуется выдать разным сменам для выполнения тех же работ отдельные допуски.

19. Когда по приказу генерального директора Компании или заместителя генерального директора по производственной деятельности технологические установки останавливаются для выполнения работ по ремонту, модернизации, или для реализации инвестиционных проектов, в случае необходимости руководитель подразделения вправе

назначить своим распоряжением лицами, выдающими допуски, операторов технологических установок.

20. На выполнение Работ повышенной опасности на межцеховых коммуникациях, другой технологической установке и/или находящихся на территории установках (оборудовании, аппаратах, трубопроводах, а также подземных коммуникациях) допуск выдает Лицо, выдающее разрешение, того подразделения, которое эксплуатирует данные установки (оборудование). Если трубопровод находится на территории другого подразделения, разрешение должно быть согласовано с руководителем того подразделения, на территории которого проводятся работы, и данный руководитель обязан:

20.1. Внести в допуск дополнительные меры по подготовке территории для безопасного производства работ, если это необходимо;

20.2. Оценив проведенные подготовительные работы на территории, разрешить приступить к работам, поставив подпись в части допуска «Другие требования и согласования»;

21. При проведении Работ повышенной опасности на заново сооружаемых/монтируемых межцеховых коммуникациях допуск выдает Лицо, выдающее разрешение, того подразделения, на территории которого проводятся работы. В таких случаях подготовку территории к производству работ должен организовать Координатор работ.

VI. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

22. После завершения Работ повышенной опасности первый экземпляр допуска (оригинал) должен храниться в течение 30 (тридцати) календарных дней в том подразделении Компании, работник которого выдал допуск, второй (копия) – в порядке, установленном в компании Подрядчика или в подразделении Компании (если работы проводят работники подразделения Компании).

23. Журнал регистрации работ повышенной опасности должен храниться в подразделении Компании в течение срока действия такого журнала и еще 5 (пять) лет после того, как он закончится.

VII. ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА

24. Работникам Компании (Лицам, выдающим допуски, Координаторам работ, Руководителям работ) разрешается выполнять свои обязанности после сдачи в программе ORACLE соответствующего теста (Лица, выдающего допуски, Координатора работ, Руководителя работ), закрепленного за ними в установленном порядке. Для аттестованных работников оформляется протокол, в который вписываются права, предоставленные работнику, указывается срок действия аттестации (не более 12 месяцев); протокол подписывается членами комиссии.

25. Работникам Подрядчика (Руководителям работ) разрешается выполнять их обязанности после сдачи в программе ORACLE теста Руководителя теста. Для аттестованных работников оформляется протокол, в который вписываются права, предоставленные работнику, указывается срок действия аттестации (не более 12 месяцев); протокол подписывается членами комиссии. Аттестованному Руководителю работ Подрядчика выдается Карточка руководителя работ, подтверждающая его квалификацию, в которой указывается следующая информация: имя, фамилия работника, название компании и срок действия аттестации (дата). При выполнении Работ повышенной опасности выданную карточку Руководитель работ Подрядчика обязан иметь при себе на месте производства работ.

26. Лицу, осуществляющему надзор за работами, разрешается выполнять его обязанности после сдачи в программе ORACLE теста по Инструкции.

27. Работники обучаются или могут подготовиться к тесту самостоятельно.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

28. За организацию периодического пересмотра и обновление данной Инструкции по мере необходимости несет ответственность директор по качеству, охране окружающей среды и технике безопасности Компании.

IX. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 – Форма Допуска на работы повышенной опасности.

Приложение 2 – Требования к заполнению формы допуска на работы и оформлению допуска.

Приложение 3 – Форма Карты оценки рисков выполняемых работ.

Приложение 4 – Форма Журнала регистрации работ повышенной опасности.

Подготовлено:
Руководитель Группы контроля и превенции
Эгидиус Луоманас

ТРЕБОВАНИЯ К ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ДОПУСКА НА РАБОТЫ И ОФОРМЛЕНИЮ ДОПУСКА.

Допуск (форма допуска приводится в Приложении 1 к Инструкции) должен быть заполнен четким разборчивым почерком, с внесением в каждую часть формы допуска соответствующих записей и пометок «Х» в нужных полях. В допуске не должно быть исправлений или ошибочных записей.

В **Части 1** отметить нужное окно, исходя из характера планируемых работ. Если в закрытой емкости будут проводиться огневые работы, следует отметить поля «ОГНЕВЫЕ» и «В ЗАКРЫТЫХ ЕМКОСТЯХ». Если земляные работы проводятся в котлованах глубже 2 м, должны быть помечены поля «В ЗАКРЫТЫХ ЕМКОСТЯХ» и «ЗЕМЛЯНЫЕ»; если в котлованах проводятся и огневые работы, дополнительно отметить «ОГНЕВЫЕ» и «ЗЕМЛЯНЫЕ».

В **Части 2** вписать номер и дату регистрации допуска согласно данным Журнала регистрации работ повышенной опасности.

В **Части 3** вписать название подразделения, в котором будут проводиться работы, место производства работ (территорию или название и технологический номер установки), вещество, находившееся в ремонтируемой установке, работы, которые требуется провести (напр., электросварка, газовая резка, разгерметизация установки, работы в закрытой емкости и т. п.), название подрядчика, который будет проводить работы.

В **Части 4**, рядом с каждой мерой подготовки установки отметить поле «Да», «Нет» или «Н/П» (не применяется). Поле «Да» отметить, если соответствующая мера реализована. Если отмечается поле «Нет», значит, для безопасного выполнения работ должны быть предусмотрены дополнительные меры, которые вписываются в Части 11, или применяются требования инструкции BDS-27 «Работы с повышенным риском». Поле «Н/П» отметить, если меру применять не нужно.

В **Части 5**, рядом с каждой мерой подготовки территории отметить поле «Да», «Нет» или «Н/П» (не применяется). Поле «Да» отметить, если соответствующая мера реализована. Если отмечается поле «Нет», значит, для безопасного выполнения работ должны быть предусмотрены дополнительные меры, которые вписываются в Части 11, или применяются требования инструкции BDS-27 «Работы с повышенным риском». Поле «Н/П» отметить, если меру применять не нужно.

Разъяснение некоторых понятий: «Устранены источники зажигания» означает, что при производстве работ не выполняются огневые работы, «Устранена опасность загазования» означает, что не выполняются работы по разгерметизации, дренированию, выпариванию.

В **Части 6** отметить исследования воздуха рабочей зоны, которые требуется провести, и, если это необходимо, предусмотреть постоянный контроль за рабочей зоной, отметив поле «постоянно» Если в исследованиях воздуха рабочей зоны нет необходимости, отметить «не требуется».

В **Части 7**, оценив проведенные подготовительные работы, отметить/вписать оставшиеся опасности, которые могут возникнуть во время производства работ.

В **Части 8** оценить риск работ, которые планируется выполнить, используя матрицу оценки рисков (матрица (см. **Таблицу 1**) предназначена для оценки мер по подготовке установки и/или территории к выполнению работ и определения остаточного риска). Риск в зависимости от вероятности его проявления и тяжести возможного вреда здоровью работника в процессе производства работ может быть низким, средним или высоким); исходя из степени риска установить применяемые в процессе производства работ меры безопасности.

В **Части 9** отметить поле «Да», если во время производства работ обязательно требуется иметь или использовать соответствующее средство, или поле «Нет», если такое средство иметь или использовать не нужно. При необходимости вписать другие требования, обязательные для соблюдения в процессе производства работ.

В **Части 10** отметить поле «Да», если во время производства работ обязательно требуется осуществлять соответствующий надзор, или поле «Нет», если в таком надзоре нет необходимости. Требование «При разгоне фланцев обязаны присутствовать ответственные лица» означает, что при проведении работ по разгерметизации оборудования, во время раздвижки фланцевых соединений в месте производства работ должно находиться лицо, выдавшее допуск, или назначенное им лицо, осуществляющее надзор за работами.

В **Части 11** по необходимости должны вписываться дополнительные требования в сфере охраны труда и здоровья персонала, которые обязательно должны соблюдаться в процессе производства работ, а также, если это требуется, стоять подписи лиц, с которыми должен быть согласован допуск на работы (напр., при производстве огневых работ на межцеховых технологических трубопроводах, кабельных трассах и других коммуникациях, допуск должен быть согласован с руководителем соответствующего подразделения, на территории которого проводятся работы).

В **Части 12** вписать дату и время действия допуска (выдача допуска разрешается на смену продолжительностью не более 12 часов). Устанавливая дату и время действия допуска, в нем следует указать время не позднее окончания рабочей смены лица, выдающего допуск, или лица, осуществляющего надзор за работами (если

оно назначено). Лицо, проводившее анализ воздуха рабочей зоны, должно вписать его результаты и расписаться. В другие столбики вписываются другие ответственные лица (которые тоже расписываются): лицо, выдающее допуск, лицо, осуществляющее надзор за работами (если оно назначается), координатор работ и руководитель работ. В каждой смене, по окончании работ по выданному допуску в части «Работы завершены», в обоих экземплярах допуска, должны расписаться руководитель работ и лицо, проверившее место работ (лицо, выдавшее допуск, или лицо, осуществляющее надзор за работами). Остальные строки в данной части заполняются аналогично при продолжении действия допуска.

Таблица 1

МАТРИЦА ОЦЕНКИ РИСКОВ		ВЕРОЯТНОСТЬ ПРОЯВЛЕНИЯ		
		НИЗКИЙ Данный риск крайне маловероятен, и никогда не проявлялся в процессе производства работ	СРЕДНИЙ Наиболее вероятно, что данный риск может проявиться во время производства этих работ	ВЫСОКИЙ Этот риск проявлялся в прошлом, проявится в процессе производства этих работ, и может проявиться несколько раз
ТЯЖЕСТЬ ВРЕДА ЗДОРОВЬЮ	ЛЕГКИЙ Работник может получить незначительное телесное повреждение, не требующее лечения (поверхностные раны, небольшие порезы, небольшие ушибы)	ЛЕГКИЙ	ЛЕГКИЙ	СРЕДНИЙ
	СРЕДНИЙ Работник может получить легкие телесные повреждения, требующие лечения (переломы костей, вывихи, растяжения мышц, ожоги или другие небольшие травмы), отравления	ЛЕГКИЙ	СРЕДНИЙ	ТЯЖКИЙ
	ТЯЖКИЙ Работник может получить особо тяжкие или смертельные телесные повреждения (многочисленные переломы, ушиб головного мозга и другие жизненно опасные телесные повреждения), острые отравления.	СРЕДНИЙ	ТЯЖКИЙ	ТЯЖКИЙ
МЕРЫ, КОТОРЫЕ ПРИМЕНЯЮТСЯ В ОТНОШЕНИИ УСТАНОВЛЕННОЙ СТЕПЕНИ РИСКА				
НИЗКИЙ	Место производства работ и рабочая зона являются безопасными, в применении дополнительных мер безопасности нет необходимости, требуется только периодический надзор за работами.			
СРЕДНИЙ	Рабочая зона может измениться, поэтому необходимо предусмотреть дополнительные меры безопасности. Если степень тяжести вреда здоровью невелика, но вероятность проявления риска высока, руководитель работ должен постоянно находиться на месте производства работ.			
ВЫСОКИЙ	Работы разрешается выполнять только после предусмотрения дополнительных мер безопасности, применение которых свело бы риск в процессе производства работ к среднему или низкому; руководитель работ должен постоянно находиться в месте производства работ, или должны применяться требования инструкции BDS-27 «Работы с повышенным риском».			

Часть 13 должна быть заполнена, когда не остается свободных строк для продления допуска, или по окончании всех работ по выданному допуску; в первом экземпляре допуска расписывается лицо, выдавшее допуск, или лицо, осуществляющее надзор за работами, и вписываются дата и время окончания допуска.

В **Части 14** перед началом работ должны расписаться, прослушав инструктаж руководителя работ, все исполнители работ и назначенные наблюдающие. Если выданный допуск продлевается, перед началом работ, прослушав инструктаж руководителя работ, должны расписаться только вновь назначенные исполнители работ и наблюдающие. В столбце «Дата» руководитель работ должен отметить знаком «X» исполнителей работ и наблюдающих, работающих в смене, которой выдан допуск.

Распределение экземпляров допуска: оригинал (белый) – подразделению, выдавшему допуск, копия (желтая) – руководителю работ (данная копия должна храниться в месте производства работ).

По окончании действия допуска его первый экземпляр (оригинал) должен храниться в течение 30 дней в подразделении, выдавшем допуск. По истечении срока хранения руководитель соответствующего подразделения, руководствуясь Правилами составления и управления документацией Компании, принимает решение об уничтожении допусков.

За соблюдение требований, указанных в частях 4, 5, 6 допуска, и контроль за их соблюдением несет ответственность лицо, выдающее разрешение; за соблюдение и контроль требований, указанных в частях 9, 10 и 11, несет ответственность руководитель работ

(Форма карты)
КАРТА ОЦЕНКИ РИСКОВ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Название подрядной компании:
Номер и дата регистрации допуска на работы:
В графе таблицы «ОПАСНОСТИ» впишите сокращение возможной опасности: П – пожар/взрыв ГП – горячие поверхности О – отравление Ш – шум В – вибрация НО – недостаточное освещение ПП – падение предметов с высоты ОП – опрокидывание предметов ГР – подъем грузов вручную ПВ – падение с высоты Э – опасность в связи с электротоком СП – скользкая поверхность ТЗ – тепловая зона ИО – опасность в связи с использованием оборудования или инструмента В – опасность в связи с использованием веществ ГМ – механизированный подъем грузов Другие опасности (впишите названия других вероятных опасностей и их сокращения):

РАБОЧИЕ ОПЕРАЦИИ (ДЕЙСТВИЯ)	ОПАСНОСТИ	МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ

--	--	--

Руководитель

работ

(имя, фамилия, подпись)

(Оборотная сторона карты)

АНАЛИЗ РИСКА В ПОСЛЕДНЮЮ МИНУТУ		
Перед началом работ необходимо убедиться, что были приняты все необходимые меры безопасности, и все опасности находятся под контролем. Попросите каждого исполнителя работ ответить на следующие вопросы:	ДА	НЕТ
Знаете ли вы, какие работы нужно выполнить?		
Вы ознакомились с требованиями, установленными в допуске на работы и настоящей карте, поняли их?		
Все ли оборудование является надлежащим, безопасным, исправно действует?		
Средства индивидуальной защиты имеются у каждого из вас?		
Место производства работ, рабочая зона являются безопасными?		
Знаете ли вы, как себя вести в случае несчастья? Запомните номер телефона помощи «ОРЛЕН»: +370 443 93333		
Если вы полагаете, что риск является приемлемым, укажите это, ответив «Да». Если это не так, отметьте как «НЕТ». Если хотя бы на один из вопросов вы ответили «НЕТ», вы ни при каких обстоятельствах не можете приступить к работе и обязаны обратиться к своему руководителю работ за разъяснениями.		

С содержанием работ, операциями в рамках выполнения работ, опасностями, мерами безопасности я ознакомлен и уверен в том, что необходимые меры безопасности работ были приняты, и все риски на месте производства работ находятся под контролем (исполнитель работ):

Дата	И., фамилия	Должность	Подпись

Журнал регистрации работ повышенной опасности

[illegible]

*РР – ремонтные работы, РРО – работы по разгерметизации оборудования, ОгР – огневые работы, РЗЕ – работы в закрытой емкости, ЗР – земляные работы