

SPÓŁKA AKCYJNA ORLEN LIETUVA

ZATWIERDZONO
Przez Dyrektora ds. Jakości,
Ochrony Środowiska i
Bezpieczeństwa Pracy
dnia 17 lutego 2022 r.
na mocy rozporządzenia nr
TV1(1.2-1)--2022-0097

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY WYKONAWCY BDS-40

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Cel i zastosowanie instrukcji

1. Celem Instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy wykonawców BDS-40 (dalej – Instrukcja) jest określenie trybu współpracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników (dalej – BHP) pomiędzy Spółką akcyjną ORLEN Lietuva (dalej – Spółka) i organizacjami wykonawczymi, które zgodnie z warunkami odpowiednich umów ze Spółką wykonują prace budowlane, remontowe, konserwacyjne urządzeń i inne prace kontraktowe na terenie Spółki i/lub świadczą usługi w Spółce (dalej – Wykonawca).

2. Niniejsza instrukcja dotyczy każdego pracownika Spółki, który organizuje, koordynuje, nadzoruje i/lub kontroluje prace wykonywane i/lub usługi świadczone przez Wykonawcę oraz każdego kierownika pracowników Wykonawcy, którzy wykonują prace i/lub świadczą usługi w Spółce.

II. ODNOŚNIKI

3. Instrukcja została przygotowana z uwzględnieniem zapisów następujących dokumentów w wersji aktualnej:

3.1. Przepisy urządzania miejsc pracy na budowach zatwierdzone przez Ministra Opieki Społecznej i Pracy Republiki Litewskiej oraz Ministra Środowiska Republiki Litewskiej;

3.2. Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w budownictwie DT 5-00, zatwierdzone przez Głównego Państwowego Inspektora Pracy Republiki Litewskiej;

3.3. Przepisy rozporządzenia technicznego w dziedzinie budownictwa STR 1.06.01:2016 „Prace budowlane. Nadzór Budowlany”, zatwierdzone przez Ministra Środowiska Republiki Litewskiej;

3.4. Przepisy wzorcowe organów ds. bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników spółek zatwierdzone przez Ministra Zabezpieczenia Społecznego i Pracy Republiki Litewskiej oraz Ministra Zdrowia Republiki Litewskiej;

3.5. Ogólne zasady instalacji urządzeń elektrycznych zatwierdzone przez Ministra Energii Republiki Litewskiej;

3.6. Zasady bezpieczeństwa eksploatacji urządzeń elektrycznych zatwierdzone przez Ministra Energetyki Republiki Litewskiej;

3.7. Ogólne zasady bezpieczeństwa pożarowego zatwierdzone przez Dyrektora Departamentu Ochrony Przeciwpożarowej i Ratownictwa Ministerstwa Spraw Wewnętrznych;

3.8. Zasady bezpieczeństwa eksploatacji urządzeń grzewczych zatwierdzone przez Ministra Energetyki Republiki Litewskiej;

3.9. Standard M2 PKN ORLEN S.A. Zarządzanie Wykonawcami;

3.10. Wytyczne S14 PKN ORLEN S.A. Wymagania bezpieczeństwa dot. miasteczek (placów) urządzonych na terytorium będącym własnością lub dzierżawionym przez spółki grupy ORLEN.

III. WYMOGI OGÓLNE

Ocena bezpieczeństwa i stanu zdrowia pracowników Wykonawcy

4. W celu oceny bezpieczeństwa i stanu zdrowia pracowników Wykonawcy i jego planowanych podwykonawców, wszyscy Wykonawcy biorący udział w procesie udzielania zamówień na wykonanie prac i/lub świadczenie usług na w Spółce muszą wypełnić i przedłożyć wraz z innymi dokumentami wymaganymi przez Spółkę ankietę dotyczącą bezpieczeństwa i zdrowia pracowników Wykonawcy i jego planowanych podwykonawców (Załącznik 1 do niniejszej Instrukcji).

Odpowiedzialność i obowiązki Wykonawcy

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie wymagań aktów prawnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników obowiązujących w Republice Litewskiej, instrukcji BHP obowiązujących w Spółce i innych dokumentów regulujących bezpieczeństwo i higienę pracy pracowników w miejscu pracy. Instrukcje BHP Spółki oraz inne dokumenty regulujące kwestie bezpieczeństwa i zdrowia pracowników obowiązujące Wykonawcę dostępne są pod adresem:

<https://www.orldenlietuva.lt/LT/OurOffer/Forcontractors/Puslapiai/Darbuotoju-saugos-ir-sveikatos-dokumentai.aspx>.

6. Wykonawca musi:

6.1. Posiadać aktualne certyfikaty, atesty i inne dokumenty wymagane do wykonania odpowiedniej pracy;

6.2. Wyznaczyć osoby odpowiedzialne za wykonanie robót i ich kontrolę (kierowników robót, specjalistów BHP itp.);

6.3. Do wykonania prac wyznaczyć tylko odpowiednio przeszkolonych, poinstruowanych i posiadających niezbędne zaświadczenia pracowników. Wykonawca musi zapewnić, że jego personel jest w stanie udzielić pierwszej pomocy;

6.4. Zgodnie z procedurą ustanowioną w niniejszej instrukcji wszyscy pracownicy Wykonawcy muszą wysłuchać instrukcji wprowadzających w sprawach BHP w Dziale Kontroli Bezpieczeństwa Pracowników i Procesów Spółki;

6.5. Instruować pracowników w miejscu pracy, zapoznać ich z aktualnymi i potencjalnymi zagrożeniami i czynnikami ryzyka, postępowaniem pracowników w razie awarii, wypadków, wymaganiami BHP obowiązującymi w Spółce przy wykonywaniu zleconych im zadań oraz innymi wymaganiami obowiązującymi pracowników;

6.6. Kierownicy robót wykonawcy, którzy będą odpowiedzialni za prace naprawcze, rozszczelnienie urządzeń, prace ogniowe, roboty ziemne i/lub prace w przestrzeniach zamkniętych, muszą zdać egzamin kierownika robót zgodnie z procedurą ustaloną w niniejszej Instrukcji. W celu wykonania określonych krótkotrwałych prac niebezpiecznych i/lub świadczenia usług (np. serwis gwarancyjny i naprawa urządzeń, diagnostyka wewnętrzna i zewnętrzna urządzeń itp.) jako kierownika robót może zostać wyznaczony koordynator prac, tj. Pracownik jednostki Spółki inicjującej te prace, który zdał egzamin z instrukcji BHP obowiązujących kierownika robót zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie Instruowania Pracowników (pracownik Wydziału Utrzymania i Napraw Urządzeń Spółki, Wydziału Inwestycji lub innego oddziału Spółki).

6.7. Zapewnić pracownikom środki ochrony indywidualnej, które spełniają wymagania norm EN i są oznaczone znakiem CE;

6.8. zapewnić, że wszyscy pracownicy, zgodnie z ustawodawstwem Republiki Litewskiej, przeszli badania lekarskie pod kątem niebezpiecznych i/lub szkodliwych czynników środowiska pracy, które mogą mieć na nich wpływ podczas wykonywania pracy kontraktowej i/lub świadczenia usług w Spółce, oraz posiadać dokumenty z badań lekarskich;

6.9. Zapewnić, by używane w Spółce pojazdy, sprzęt, urządzenia oraz narzędzia były sprawne, sprawdzone i/lub przetestowane zgodnie z wymogami przepisów BHP obowiązujących w

Republice Litewskiej oraz posiadały wszelkie dokumenty niezbędne do ich eksploatacji. Przy montażu tymczasowych pomieszczeń ruchomych Wykonawca musi przestrzegać wymagań określonych w Załączniku 8 do niniejszej Instrukcji;

6.10. Zapewnić, aby wjeżdżające na terytorium Spółki pojazdy były oznaczone logotypami z nazwą spółki Wykonawcy. Dodatkowo na pojeździe powinna być umieszczona w widocznym miejscu karta z nazwą firmy Wykonawcy, imieniem i nazwiskiem oraz numerem telefonu komórkowego kierowcy. Na terenie Spółki obowiązkowe jest przestrzeganie zasad ruchu drogowego oraz oznakowania dróg wewnętrznych przyjętych przez Spółkę;

6.11. Zapewnić, że w przypadku pojazdów o maksymalnej dopuszczalnej masie przekraczającej 3,5 tony lub jeżeli kierowca nie jest w stanie kontrolować obszaru za pojazdem, kierowcy podczas cofania mieli włączone światła awaryjne, jechali z minimalną możliwą prędkością, z zapewnioną pomocą pomocnika i uważnie obserwowali w lusterkach bocznych widoczny teren oraz pomocnika. Zaleca się wyposażenie tych pojazdów w sygnał cofania, aby ostrzec osoby będące w pobliżu, że pojazd jedzie do tyłu. Jeżeli taki sygnał nie jest zainstalowany, podczas manewrowania do tyłu kierowca musi raz na jakiś czas włączyć sygnał dźwiękowy pojazdu w celu ostrzeżenia osób znajdujących się w pobliżu.

6.12. Przed przystąpieniem do pracy w Spółce przygotować dokumenty określone w punkcie 37 niniejszej Instrukcji i otrzymać potwierdzenie gotowości do rozpoczęcia pracy – Zaświadczenie o gotowości Wykonawcy do rozpoczęcia pracy w Spółce akcyjnej ORLEN Lietuva (dalej - Zaświadczenie) (Załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji);

6.13. Wykonywać prace zgodnie z procedurą wydawania zezwoleń na pracę i instrukcjami określonymi w instrukcjach BHP Spółki;

6.14. Informować Dział Kontroli Bezpieczeństwa Personelu i Procesów o wszelkich wypadkach przy pracy, pożarach, nieoczekiwanych uwolnieniach substancji szkodliwych, uszkodzonym sprzęcie Spółki, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych w miejscu pracy Wykonawcy (formularz zgłoszenia incydentu znajduje się w Załączniku 7 do niniejszej instrukcji).

7. Wykonawca zatrudniający podwykonawcę do wykonania prac i/lub świadczenia usług powinien zapoznać go z dokumentami wymienionymi w punkcie 5 i zapewnić, że kierownicy prac i pracownicy podwykonawcy będą przestrzegać wymogi określone w punkcie 6.

Osoby odpowiedzialne wyznaczone przez Wykonawcę

8. Wykonawca, na okres wykonywania odpowiednich prac zgodnie z przepisami wzorcowymi organów ds. BHP spółek [3.4] powinien wyznaczyć odpowiednią liczbę specjalistów ds. BHP, jednak nie mniej niż jednego specjalistę ds. BHP na pięćdziesiąt pracowników.

9. W przypadkach określonych w Regulaminie instalacji miejsc pracy na placach budowy [3.1] Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia koordynatora bezpieczeństwa i higieny budowy do kontroli robót.

10. Wykonawca, który na terytorium Spółki będzie korzystał z tymczasowych pomieszczeń mobilnych (wagonów, kontenerów) zobowiązany jest wyznaczyć osobę/osoby odpowiedzialną/odpowiedzialne za eksploatację i stan przeciwpożarowy tych pomieszczeń.

11. Przed przystąpieniem do wykonywania prac elektrotechnicznych (prac, do których wykonania niezbędna jest kwalifikacja certyfikowanego elektrotechnika) na urządzeniach elektrycznych (w pomieszczeniach urządzeń elektrycznych, transformatorowniach, estakadach kablowych i in.) działających w Spółce, Wykonawca musi dostarczyć osobie odpowiedzialnej za gospodarowanie energią elektryczną odpowiedniej jednostki Spółki zaświadczenie Państwowej Inspekcji Energetycznej i/lub Ministerstwa Środowiska uprawniające do wykonywania tej pracy oraz podpisane wraz z tą osobą oświadczenie o granicach wzajemnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo i zdrowie pracowników [3.6]. Dopiero po tym osoba odpowiedzialna za gospodarowanie energią elektryczną odpowiedniego oddziału Spółki wydaje zezwolenie na pracę w sprzęcie elektrycznym Spółki.

12. Wykonawca, który podczas wykonywania prac będzie używał elektryczne mechanizmy lub narzędzia powinien wyznaczyć osobę odpowiedzialną za stan techniczny urządzeń elektrycznych, mechanizmów i narzędzi elektryfikowanych Wykonawcy, ich niezawodną i bezpieczną pracę oraz ich podłączenie/odłączenie od sieci elektrycznej Spółki.

13. Wykonawca, który będzie wykonywał prace inne niż elektrotechniczne na urządzeniach elektrycznych lub ich obszarach ochronnych powinien wyznaczyć nadzorcę posiadającego co najmniej średnią kategorię (ŚK) ochronności elektrycznej do wykonywania funkcji określonych w zasadach Bezpieczeństwa eksploatacji urządzeń elektrycznych [3.6].

14. Wykonawca, który będzie używał potencjalnie niebezpiecznych urządzeń (dalej – PNU) do eksploatacji takich urządzeń powinien wyznaczyć przeszkolonych, certyfikowanych i posiadających odpowiednie zaświadczenia atestacyjne mistrzów ds. nadzoru PNU, kierowników i pracowników do prac z PNU, zarządzających (korzystających) z PNU.

15. Wykonawca, który będzie wykonywał prace remontowe, rozszczelniania urządzeń, ogniowe, roboty ziemne i/lub prace w przestrzeniach zamkniętych, musi wyznaczyć wymaganą liczbę kierowników robót zgodnie z niniejszą Instrukcją.

Instruktaż wprowadzający pracowników Wykonawcy

16. Przed rozpoczęciem prac i okresowo – nie rzadziej niż raz na 24 miesiące – wszyscy pracownicy Wykonawcy muszą wysłuchać instruktażu wstępnego w zakresie BHP w Dziale Kontroli Bezpieczeństwa Pracowników i Procesów Spółki (dalej – dział DPSK).

17. Podczas instruktażu pracownicy są zapoznawani z podstawowymi wymogami BHP obowiązującymi w Spółce podczas wykonywania powierzonych im prac, aktualnymi lub potencjalnymi niebezpieczeństwami i czynnikami ryzyka w Spółce, działaniami pracowników w przypadku awarii, wypadków oraz innymi wymogami, które muszą oni znać.

18. Po wysłuchaniu instrukcji personel Wykonawcy jest testowany, aby upewnić się, że dobrze rozumie przekazane informacje. Jeżeli pracownik prawidłowo odpowie na pytania testowe, instruowanie zostanie sformalizowane zgodnie z ustaloną w Spółce procedurą w zakresie instruowania pracowników w kwestii bezpieczeństwa i higieny pracy.

Mianowanie i certyfikacja kierowników robót Wykonawców

19. Kierownikami robót mogą być osoby, które posiadają wyższe wykształcenie, wykształcenie wyższe techniczne lub inne wykształcenie techniczne i pracują na kierowniczym stanowisku co najmniej od dwóch lat lub posiadają ponad 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika w Spółce, niezależnie od posiadanego wykształcenia. Kierownicy robót muszą być wyznaczani na podstawie pisma kierownika Wykonawcy, którego kopia musi zostać przekazana przez Wykonawcę do Działu Kontroli Bezpieczeństwa Pracowników i Procesów Spółki.

20. Wyznaczeni kierownicy robót muszą zdać test na kierownika robót przed rozpoczęciem pracy oraz okresowo - nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy. Lista instrukcji BHP Spółki, na podstawie których zdawany jest test kierownika prac znajduje się w Załączniku 5 do niniejszej instrukcji.

21. Wiedza pracownika jest uważana za odpowiednią, jeśli pracownik poprawnie odpowiada na co najmniej 80 procent pytań testowych. Pracownik może przystąpić do testu w sumie trzy razy. W przypadku trzykrotnego niezaliczenia testu, pracownikowi wyznacza się okres trzech miesięcy na przygotowanie, po którym może ponownie przystąpić do testu, ale nie więcej niż trzy razy.

22. Wyniki atestacji kierowników robót dokumentowane są formalizowane w postaci protokołu certyfikacji pracowników w kwestiach bezpieczeństwa i higieny pracy, wydawana jest także karta potwierdzająca kwalifikacje pracownika, która zawiera następujące informacje: Nazwa firmy Wykonawcy, imię i nazwisko pracownika, data wydania i ważności karty. Kierownicy robót w miejscu pracy muszą zawsze mieć przy sobie wydaną kartę.

Wymagania dotyczące środków ochrony osobistej

23. Pracownicy Wykonawcy na terenie Spółki, na których występuje atmosfera zagrożona wybuchem (wejścia na te terytoria oznaczone są znakami Ex „Ostrzeżenie przed przestrzeniami zagrożonych wybuchem”) muszą stosować poniżej wymienione niezbędne środki ochrony osobistej (dalej – ŚOO):

23.1. Odzież roboczą spełniającą wymagania normy ogólnej EN ISO 13688 (EN 340) oraz normy EN ISO 11612 (EN 531) (nie podtrzymująca palenia), EN 1149-5 (jest antystatyczna i

odpowiednia do używania w potencjalnie wybuchowym środowisku). Na odzieży roboczej musi być wskazana nazwa i/lub logo spółki Wykonawcy;

23.2. Kask ochronny z paskiem spełniający wymagania normy EN 397. Na przodzie kasku musi znajdować się napis z nazwą (logo) firmy Wykonawcy oraz imieniem i nazwiskiem pracownika;

23.3. Okulary ochronne spełniające wymagania normy EN 166;

23.4. 21.4. Obuwie ochronne spełniające wymagania kategorii 3 normy EN ISO 20345.

24. Do prac w pomieszczeniach administracyjnych i mieszkalnych, ciągach komunikacyjnych, chodnikach i innych miejscach, w których nie ma atmosfery zagrożonej wybuchem, dozwolone jest stosowanie odzieży roboczej zgodnej wyłącznie z wymaganiami normy ogólnej EN ISO 13688 (EN 340), inne używane ŚOO (kaski ochronne, okulary ochronne, obuwie) muszą spełniać wymagania określone w punktach 23.2, 23.3 i 23.4 niniejszej instrukcji.

25. Pracownicy Wykonawcy, którzy będą wykonywać prace na terenie Działu Produkcji nr 1, Działu Produkcji nr 2, Działu Produkcji nr 3, Elektrociepłowni, Warsztatu Czyszczenia Urządzeń, Warsztatu Ładunku Produktów ropopochodnych oraz Działu Rurociągów i Operacji Terminalu Spółki muszą być wyposażeni w ewakuacyjne maski przeciwgazowe, które przeznaczone są do użytku podczas ewakuacji z obszaru zanieczyszczenia chemicznego w razie wypadku:

25.1. Rodzaj ewakuacyjnych masek przeciwgazowych – maski panoramiczne, półmaski lub respiratory ewakuacyjne z filtropochłaniaczami ABEK (klasy 1 lub 2);

25.2. Maski ewakuacyjne muszą być przechowywane w miejscach pracy pracowników lub w znajdujących się obok tymczasowych pomieszczeniach ruchomych (wagony, kontenery);

25.3. Na terenie urządzenia produkcji siarki elementarnej, urządzenia spalania oraz odcinku czyszczenia mechanicznego i biologicznego warsztatu urządzeń czyszczących (obwód tych urządzeń jest oznaczony znakami – konieczne jest posiadanie środków ochrony dróg oddechowych) pracownicy muszą mieć przy sobie ewakuacyjne maski przeciwgazowe;

25.4. Ewakuacyjne maski przeciwgazowe oraz filtropochłaniacze muszą być używane, przechowywane i konserwowane zgodnie z procedurą ustanowioną przez producenta.

26. Inne ŚOO (środki ochrony słuchu, środki dróg oddechowych, środki ochrony przed upadkiem itp.) muszą być dobierane i stosowane z uwzględnieniem charakteru i specyfiki wykonywanej pracy, biorąc pod uwagę czynniki ryzyka w miejscu pracy.

27. Wszystkie ŚOO muszą spełniać wymagania norm EN, posiadać oznakowanie CE, chronić przed ewentualnymi szkodliwymi, niebezpiecznymi czynnikami w środowisku pracy nie stwarzając większego zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa pracowników, spełniać wymagania ergonomiczne, muszą być zgodnie z aktualnym stanem zdrowia pracownika, być dostosowane do pracownika, nie mogą być używane po upływie terminu ważności określonego przez producenta, muszą posiadać zapisy z kontroli przeprowadzonych w terminach określonych przez producenta, być w dobrym stanie technicznym i czyste.

Wymagania dotyczące sprzętu roboczego

28. Wykonawca musi zapewnić, że używany podczas prac sprzęt, urządzenia, narzędzia i sprzęt roboczy związany z BHP jest sprawny, skontrolowany lub przetestowany zgodnie z wymogami ustawodawstwa dotyczącego bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującego w Republice Litewskiej oraz Instrukcji BHP Spółki BDS-4 Konserwacja sprzętu roboczego, a także posiadać dokumenty potwierdzające (protokoły z kontroli lub badań) oraz odpowiednie oznaczenia na tych urządzeniach.

29. Wykonawca musi zapewnić niezbędną ilość sprzętu roboczego określonego w Załączniku 9 do niniejszej instrukcji. Wykonawca musi posiadać i używać tych narzędzi podczas wykonywania pracy w Spółce.

Kontrole bezpieczeństwa i zdrowia pracowników przeprowadzane przez Wykonawcę

30. Specjaliści BHP Wykonawcy i inne osoby odpowiedzialne muszą kontrolować wykonywane prace. Określić odpowiednie środki mające na celu wyeliminowanie niezgodności BHP i/lub naruszeń stwierdzonych podczas kontroli stanowisk pracy i zapewniające bezpieczeństwo i

higienę pracy pracowników w miejscach pracy, wyznaczyć osoby odpowiedzialne za realizację tych środków.

Kontrole BHP przeprowadzane przez specjalistów ds. BHP Spółki

31. Specjaliści BHP Spółki mają prawo do przeprowadzania kontroli BHP Wykonawcy w Spółce i audytu Wykonawcy w jego firmie oraz żądania przestrzegania przez kierowników i pracowników Wykonawcy instrukcji BHP obowiązujących w Spółce, przepisów BHP obowiązujących w Republice Litewskiej oraz innych dokumentów regulujących bezpieczeństwo i higienę pracy.

32. Jeżeli specjalista ds. BHP Spółki stwierdzi naruszenie BHP ze strony Wykonawcy, sporządza protokół naruszenia BHP (formularz Zgłoszenia Naruszenia BHP stanowi Załącznik 10 do niniejszej Instrukcji), w którym wskazuje nazwę naruszonego dokumentu BHP, dokładny jego przepis (punkt, artykuł itp.), środki do usunięcia naruszenia oraz terminy wykonania i decyzję (jeżeli została taka podjęta) dotyczącą wstrzymania prac.

33. Specjalista BHP Spółki może zażądać, aby Kierownik Wykonawcy zawiesił pracę po ustaleniu, że:

33.1. Pracownik/pracownicy Wykonawcy nie są przeszkoleni do bezpiecznej pracy (nie posiadają niezbędnych certyfikatów, kwalifikacji itp. wymaganych do wykonywania odpowiednich prac i/lub obsługi potencjalnie niebezpiecznego urządzenia);

33.2. Używany jest niesprawny technicznie i/lub nieodpowiedni sprzęt roboczy (np. nieprawidłowo lub w sposób niezapewniający bezpieczeństwa zainstalowane rusztowania, sprzęt używany do pracy nie został odpowiednio sprawdzony i/lub przetestowany, lub sprzęt nie nadaje się do użytku w środowisku potencjalnie wybuchowym itp.);

33.3. W przypadku sytuacji awaryjnej – niebezpieczeństwa;

33.4. Praca wykonywana jest z naruszeniem określonych przepisów technicznych, instrukcji eksploatacji sprzętu roboczego;

33.5. Prace wykonywane są bez niezbędnego wyposażenia ochronnego (np. zabezpieczenia przed upadkiem z wysokości itp.) i/lub gdy pracownik/pracownicy nie są wyposażeni w odpowiedni sprzęt ochrony osobistej;

33.6. W innych przypadkach, kiedy środowisko pracy jest szkodliwe i/lub niebezpieczne dla zdrowia lub życia (np. gdy istnieje prawdopodobieństwo, że zostanie wyrządzona szkoda z powodu narażenia na działanie czynników chemicznych i/lub fizycznych itp.).

34. Wskazany w protokole naruszenia BHP Wykonawca musi zastosować się do zarejestrowanych środków w wyznaczonych terminach i poinformować o tym pisemnie Dział Kontroli Personelu i Bezpieczeństwa Procesowego Spółki. Jeżeli w związku z naruszeniem BHP były wstrzymane prace to wznowienie prac może nastąpić dopiero po sprawdzeniu i sprawdzeniu przez specjalistę Działu Kontroli Personelu i Bezpieczeństwa Procesowego Spółki, czy wszystkie środki zostały zarejestrowane.

35. Za naruszenie wymogów BHP Wykonawca musi zapłacić Spółce karę pieniężną w wysokości określonej w odpowiedniej umowie zawartej pomiędzy Spółką a Wykonawcą.

Przechowywanie dokumentów BHP

36. Wykonawca na terytorium Spółki w tymczasowo zainstalowanych czy zajmowanych pomieszczeniach powinien posiadać wszystkie dokumenty BHP niezbędne do bezpiecznego wykonania prac (plan BHP, dziennik rejestracji instruktora stanowiskowego pracowników, instrukcje, karty charakterystyk substancji i/lub mieszanin niebezpiecznych, wyniki kontroli BHP, dokumenty z badań lekarskich itp.).

IV. ZEZWOLENIA NA WYKONANIE PRAC

Gotowość Wykonawcy do rozpoczęcia prac

37. Przed przystąpieniem do robót w Spółce, Wykonawca musi przygotować i przedłożyć do działu DPSK Spółki następujące dokumenty:

37.1. Oświadczenie Wykonawcy o zgodności z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy (Załącznik 3 do niniejszej - Instrukcji);

37.2. Przygotować plan bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników dla wykonywania prac, o których mowa w pkt. 42, zgodnie z treścią planu BHP zamieszczonego w załączniku nr 4 do niniejszej Instrukcji. Plan BHP musi być uzgodniony przez Wykonawcę z pracownikiem Spółki wyznaczonym do koordynowania prac wykonywanych przez Wykonawcę (dalej – koordynator prac), specjalistą ds. BHP Spółki. Jeżeli zgodnie z przepisami Rozporządzenia Technicznego w dziedzinie budownictwa [3.3] Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania projektu technologii budowy, nie jest wymagany dodatkowy plan BHP;

37.3. Zgodnie z obowiązującymi w Spółce zasadami gospodarki odpadami przygotować oraz uzgodnić plan zarządzania odpadami z kierownikiem działu Spółki, w którym Wykonawca będzie wykonywał prace, koordynatorem robót i kierownikiem ds. ekologii.

38. Nie jest wymagane przygotowanie i złożenie określonych w pkt 37 Instrukcji dokumentów do działu DPSK Spółki, jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace w swojej firmie lub na innym terenie poza Spółką zgodnie z umową zawartą ze Spółką.

39. Wykonawca, po przygotowaniu dokumentów wymaganych w punkcie 37, musi wypełnić Zaświadczenie (załącznik nr 2 do niniejszej Instrukcji) i otrzymać potwierdzenie od kierownika Zespołu Kontroli i Prewencji działu DPSK Spółki, kierownika ds. ekologii (lub jego zastępców) oraz koordynatora robót (podpisy na formularzu Zaświadczenia) o sporządzeniu dokumentów wymaganych w pkt. 37 do wykonywania prac przewidzianych umową ze Spółką.

40. Wykonawca, który regularnie lub okresowo wykonuje prace i/lub świadczy usługi na rzecz Spółki zgodnie z odpowiednimi umowami zawartymi ze Spółką i przygotował dokumenty określone w pkt 37 do wykonania wszystkich świadczonych przez niego prac i/lub usług może otrzymać zgodę (Certyfikat) na okres trzech lat. Wykonawca, któremu wydano Certyfikat na okres trzech lat, i który zawarł nową umowę ze Spółką na wykonanie podobnych prac i/lub świadczenie usług, przed przystąpieniem do prac w ramach nowo zawartej umowy musi złożyć pisemne zawiadomienie (Załącznik 11 do niniejszej Instrukcji) do Działu DPSK Spółki. W takich przypadkach, zgodnie z nowo zawartymi umowami, dokumenty określone w pkt 37 (z wyjątkiem pkt 37.3) nie muszą być sporządzane. Dział DPSK przekazuje Wykonawcy oraz koordynatorowi robót kopie formularza zarejestrowanego zawiadomienia Wykonawcy o nowo zawartej umowie ze spółką akcyjną ORLEN Lietuva. Jeżeli zawarta przez Wykonawcę ze Spółką umowa obowiązuje dłużej niż trzy lata, po wygaśnięciu Certyfikatu Wykonawca musi ponownie przygotować dokumenty określone w punkcie 37 i uzyskać nowe zezwolenie (Certyfikat) na wykonanie robót i/lub świadczenie usług zgodnie z procedurą określoną w punkcie 39.

41. Jeżeli w trakcie prac Wykonawca zatrudni podwykonawcę i/lub podwykonawców do wykonania robót i/lub usług, musi przekazać do działu DPSK Spółki Formularz informacji o zatrudnianych podwykonawcach wskazany w Załączniku nr 12 do niniejszej Instrukcji. Wypełniony formularz należy uzgodnić z koordynatorem robót.

42. Dział DPSK rejestruje dostarczone przez Wykonawcę certyfikaty i formularze informacji o zatrudnianych podwykonawcach a ich kopie dostarcza Wykonawcy i koordynatorowi robót.

Plan bezpieczeństwa i higieny pracy

43. Wykonawca musi przygotować plan BHP w następujących przypadkach:

43.1. Jeżeli wykonywana będzie praca, która naraża pracownika na ryzyko upadku z wysokości lub na głębokość, zasypania lub zanurzenia się;

43.2. Jeżeli wykonywane będą prace na zboczach wyższych niż 1,5 metra i w wykopach głębszych niż 1,5 metra;

43.3. W przypadku prac rozbiórkowych budynków, budowli, także prac w budowlach awaryjnych;

43.4. W przypadku prac związanych z montażem lub demontażem pieców, kolumn, wymienników ciepła i innych urządzeń o dużych wymiarach (dłuższych niż 6 m) i ważących (powyżej 5 ton) urządzeń;

43.5. W przypadku prac wykorzystujących 1 tonę lub więcej niebezpiecznej substancji lub preparatu (mieszaniny);

43.6. Do prac związanych z usuwaniem azbestu;

43.7. W przypadku prac w pobliżu sieci wysokiego napięcia (przewodów).

44. Plan BHP musi być uzgadniany przez Wykonawcę z pracownikiem Spółki wyznaczonym do koordynacji prac wykonywanych przez Wykonawcę oraz pracownikiem Zespołu Kontroli i Prewencji pionu Pracowników i Kontroli Bezpieczeństwa Procesowego Spółki.

System pozwoleń na pracę i instrukcji

45. Przed przystąpieniem do prac rozszczelniania urządzeń, remontowych, ogniowych, ziemnych i/lub prac w przestrzeniach zamkniętych na obiektach Spółki (z wyjątkiem tych prac przy urządzeniach elektrycznych i elektrociepłowni), Wykonawca musi uzyskać zezwolenie na pracę w zgodnie z obowiązującą w Spółce procedurą zezwolenia na pracę, określoną w następujących instrukcjach BHP Spółki:

45.1. Instrukcja BHP BDS-5 Prace remontowe;

45.2. Instrukcja BHP BDS-6 Wydawanie zezwoleń na prace niebezpieczne;

45.3. Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-6/1 Prace rozszczelnienia urządzeń;

45.4. Instrukcja BHP BDS-6/2 Prace w przestrzeniach zamkniętych;

45.5. Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-7 Prace ogniowe;

45.6. Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-31 Prace ziemne.

46. Przed rozpoczęciem prac rozszczelniających, naprawczych, ogniowych i/lub prac w zbiornikach zamkniętych w Elektrociepłowni Wykonawca musi otrzymać instrukcję zgodnie z procedurą wydawania instrukcji obowiązującą dla Elektrociepłowni, ustanowioną w Instrukcji BHP Spółki BDS-14 Prace Niebezpieczne w Elektrociepłowni, przed przystąpieniem do robót ziemnych – zezwolenie na wykonywanie robót zgodnie z procedurą określoną w Instrukcji BHP Spółki BDS-31 Roboty ziemne.

47. Przy wykonywaniu prac na sprzęcie elektrycznym Spółki Wykonawca musi otrzymać polecenie dotyczące pracy na sprzęcie elektrycznym [3.6] oraz dodatkowo zezwolenie na pracę lub polecenie wykonania prac wymienionych w pkt. 44 i 45.

48. Jeżeli kierownik prac Wykonawcy nie jest w stanie porozmawiać z osobą wydającą zezwolenie i/lub koordynatorem robót z powodu bariery językowej przy odbiorze zezwolenia/polecenia, Wykonawca musi zapewnić obecność tłumacza w momencie wydawania zezwolenia/polecenia na pracę.

Przekazanie terytorium Wykonawcy

49. Przy wykonywaniu długotrwałych robót budowlanych i/lub instalacyjnych na przygotowanym terenie (obiekty nowo wybudowane lub nieczynne) Wykonawca może otrzymać odpowiedni sprzęt lub grupę urządzeń oraz powierzchnię niezbędną do prowadzenia robót budowlanych i/lub instalacyjnych poprzez sporządzenie protokołu zezwalającego na roboty budowlane/instalacyjne (Załącznik 6 do niniejszej instrukcji) (dalej – Protokół Zezwolenia).

50. W Protokole zezwoleniu muszą być określone wszelkie niezbędne środki do przygotowania terenu oraz środki zapewniające pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy we wszystkich aspektach związanych z pracą przez cały okres wykonywania tych prac.

51. Protokół zezwolenie sporządza kierownik projektu Spółki, kierownik jednostki, na terytorium której znajduje się przekazywany teren oraz upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, któremu przekazywany jest teren.

52. Protokół zezwolenie musi być uzgodniony z wydziałami Spółki związanymi z wykonywanymi pracami budowlanymi.

53. Protokół zezwolenie jest rejestrowany w Dziale Kontroli Pracowników i Bezpieczeństwa Procesowego (kopie Protokołu zezwolenia są przekazywane przez Wydział Kontroli Pracowników i Bezpieczeństwa Procesowego właściwym osobom).

V. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU WYPADKÓW, INCYDENTÓW I AWARI

54. Pracownicy Wykonawcy muszą niezwłocznie poinformować dyspozytora Działu zarządzania produkcją Spółki (dalej – dyspozytor Spółki) dzwoniąc pod numer 3333 (dzwoniąc z telefonu stacjonarnego) lub pod numer 8 443 93333 (dzwoniąc z dowolnego telefonu) i kierownika działu obiektu, na którym pracowali, osobę, która wydała zezwolenie lub inną wyznaczoną osobę

kontaktową o wszystkich wypadkach w pracy, pożarach, niespodziewanych uwolnieniach się substancji szkodliwych, uszkodzone urządzenia Spółki, a także o wydarzeniach do których omal nie doszło (dalej – wydarzenie) w miejscu ich pracy. Jeżeli prace wykonywane są w terminalu w Butyndze (lit. Būtingė), pracownicy Wykonawcy muszą niezwłocznie poinformować kierownika zmiany Grupy operacyjnej terminalu o wszystkich wydarzeniach, dzwoniąc pod numer 8 443 93459 lub 8 686 78112; jeżeli prace wykonywane są na stacjach przepompowni ropy naftowej w Birżach (Biržų) i Janiszkach (Joniškio) – dyspozytora grupy ds. eksploatacji rurociągów magistralnych dzwoniąc pod numer 8 443 93483 lub 8 689 89845.

55. Dyspozytor Spółki, kierownik zmiany Zespołu Eksploatacji Terminalu lub Dyspozytor Zespołu Eksploatacji Rurociągu Głównego po otrzymaniu informacji o wydarzeniu, kieruje na miejsce wydarzenia siły ratownicze (straż pożarną i pracowników pogotowia).

56. Pracownicy Wykonawcy muszą udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy, zorganizować spotkanie sił ratowniczych oraz wskazać miejsce wydarzenia.

57. Wykonawca nie później niż w ciągu 4 godzin po wydarzeniu powinien przedstawić działowi Kontroli Bezpieczeństwa Pracowników i Procesów Spółki pisemne powiadomienie o wydarzeniu (Załącznik 7 do niniejszej instrukcji).

58. Wypadki przy pracy podczas których został poszkodowany pracownik Wykonawcy, zgodnie z procedurą ustanowioną aktami prawnymi bada i prowadzi ewidencję Wykonawca przy uczestnictwie upoważnionego przez Spółkę przedstawiciela.

59. Wykonawca, po zbadaniu wypadku, który wydarzył się na terenie Spółki, jest zobowiązany przedłożyć raport z wypadku oraz materiał z badania do Działu Kontroli Pracowników i Bezpieczeństwa Procesowego Spółki.

60. Po wyzdrowieniu poszkodowanego Wykonawca musi powiadomić Dział Kontroli Pracowników i Bezpieczeństwa Procesowego Spółki o liczbie dni kalendarzowych, których poszkodowany nie przepracował.

VI. INFORMOWANIE PRACOWNIKÓW O SYTUACJACH NADZWYCZAJNYCH W SPÓŁCE

61. W sytuacjach awaryjnych Spółka korzysta z syren alarmowych do ostrzegania i informowania pracowników o sytuacjach awaryjnych (sytuacjach, w których sytuacja awaryjna może spowodować nagłe, poważne zagrożenie dla życia lub zdrowia pracowników, mienia, środowiska lub spowodować śmierć, obrażenia lub inne uszkodzenia pracowników).

62. Znaczenia dźwięków syren alarmowych stosowanych w Spółce:

62.1. Modulowany sygnał dźwiękowy – ostrzega pracowników, że niezbędne jest jak najszybsze włączenie odbiorników radiowych lub wysłuchanie przez głośniki syreny wewnętrznej przekazywanego sygnału bezpieczeństwa cywilnego i ustnego powiadomienia o sytuacji i dalszych działaniach;

62.2. Ciągły sygnał dźwiękowy – ostrzega pracowników o ewakuacji do punktów ewakuacyjnych. Ewakuacja z punktów ewakuacyjnych i terenu Spółki odbywa się na polecenie Centrum Operacyjnego Spółki.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

63. Za organizację okresowego przeglądu i aktualizacji niniejszej Instrukcji w razie potrzeby odpowiedzialny jest Dyrektor ds. Jakości, Środowiska i Bezpieczeństwa Pracy Spółki.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1. Ankieta z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) Wykonawcy

Załącznik 2. Formularz zaświadczenia o gotowości Wykonawcy do podjęcia prac w spółce akcyjnej ORLEN Lietuva

Załącznik 3. Formularz oświadczenia Wykonawcy o zgodności z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy

Załącznik 4. Treść planu bezpieczeństwa i higieny pracy

Załącznik 5. Lista instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy spółki akcyjnej Orlen Lietuva zgodnie z którą zdawany jest test kierownika robót

Załącznik 6. Formularz pozwolenia na prace budowlane /instalacyjne

Załącznik 7. Formularz zgłoszenia zdarzenia

Załącznik 8. Wymagania dotyczące urządzenia tymczasowych wagonów (kontenerów)

Załącznik 9. Orientacyjny wykaz sprzętu roboczego związanego z bhp, który wykonawca musi posiadać i używać do pracy w Spółce

Załącznik 10. Protokół naruszenia bezpieczeństwa i higieny pracy

Załącznik 11. Zawiadomienie Wykonawcy o nowo zawartej umowie ze spółką akcyjną Orlen Lietuva

Załącznik 12. Formularz informacji o zatrudnianych podwykonawcach

Opracował
Kierownik Zespołu Kontroli i Prewencji
Egidijus Luomanas

SPÓŁKA AKCYJNA ORLEN LIETUVA**ANKIETA Z ZAKRESU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY (BHP) WYKONAWCY**

(data sporządzenia)

Nazwa przedsiębiorstwa Wykonawcy _____

e-mail _____ telefon _____

Ankietę tę musi wypełnić każdy Wykonawca zaproszony do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót i/lub usług. Podane w kwestionariuszu dane posłużą do oceny stanu BHP Wykonawcy i planowanych przez niego podwykonawców oraz będą miały wpływ na wybór Wykonawcy. Prosimy o udzielenie poprawnych odpowiedzi na wszystkie pytania.

Lp.	Pytanie	Odpowiedź		Uwagi
		Tak	Nie	
1.	Czy w Państwa przedsiębiorstwie jest wdrożony system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy?			<i>(jeśli tak, proszę dołączyć do wypełnionego kwestionariusza kopię certyfikatu, np. ISO 45001)</i>
2.	Czy Państwa firma posiada wszystkie certyfikaty, atesty i inne dokumenty wymagane do wykonywania odpowiednich prac?			<i>(jeśli tak, prosimy o załączenie kopii tych dokumentów)</i>
3.	Czy zapoznali się Państwo z wymaganiami instrukcji BHP Spółki akcyjnej ORLEN Lietuva dotyczących wykonywania robót i/lub świadczenia usług i wyrażają zgodę na przestrzeganie tych wymagań? Instrukcje BHP Spółki oraz inne dokumenty regulujące kwestie bezpieczeństwa i zdrowia pracowników obowiązujące Wykonawcę dostępne są pod adresem: https://www.orldenlietuva.lt/LT/OurOffer/Forcontractors/Puslapiai/Darbuotoju-saugos-ir-sveikatos-dokumentai.aspx			
4.	Czy planują Państwo zlecić podwykonawstwo prac i/lub usług?			<i>(Jeśli tak, prosimy po załączenie kwestionariuszy BHP wypełnionych przez Podwykonawców)</i>

Planowani podwykonawcy:

(nazwa firmy podwykonawcy)
(nazwa firmy podwykonawcy)
(nazwa firmy podwykonawcy)
(nazwa firmy podwykonawcy)

Prosimy o podanie danych dotyczących wypadków przy pracy w Państwa spółce, które miały miejsce w ciągu ostatnich trzech lat (nie licząc roku bieżącego):

		_____ r.	_____ r.	_____ r.	Łącznie*
Liczba roboczogodzin pracowników	D _V				
Liczba wypadków przy pracy	NA _{SK}				
W tym wypadków śmiertelnych	MNA _{SK}				
Liczba dni kalendarzowych nieprzepracowanych z powodu wypadków przy pracy	ND _{SK}				
Wskaźnik częstości wypadków przy pracy	NADR				
Wskaźnik ciężkości wypadków przy pracy	NASR				

Wskaźnik wypadkowości obliczany jest według następującego wzoru:

$$NADR = \frac{NA_{SK} \times 1\,000\,000}{D_V}$$

Wskaźnik ciężkości wypadku obliczany jest według następującego wzoru:

$$NASR = \frac{ND_{SK}}{NA_{SK}}$$

*** – wskaźniki NADR i NASR nie mogą być sumowane – muszą być obliczane wg wzorów.**

Kierownik spółki (upoważniona przez niego osoba) _____
imię, nazwisko, podpis, nr tel.

Osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo i higienę pracy _____
imię, nazwisko, podpis, nr tel.

(formularz Zaświadczenia) ZAŚWIADCZENIE O GOTOWOŚCI WYKONAWCY DO ROZPOCZĘCIA PRAC W SPÓŁCE AKCYJNEJ ORLEN LIETUVA				
Dnia _____ 20____ r. nr _____ wieś Juodeikiai, sam. rej. Možajskiego				
Nazwa oraz dane kontaktowe wykonawcy				
Nazwy podwykonawców (jeśli nie zostaną zatrudnieni podwykonawcy, wpisać <i>Nie będzie podwykonawców</i>)				
Opis robót				
Umowa nr _____ Na wykonanie robót w okresie od _____ do _____ (data) (data)				
Pracownicy odpowiedzialni spółki akcyjnej ORLEN Lietuva	Imię, nazwisko lub pieczęć	Podpis	Data	Uwagi
Kierownik Zespołu Kontroli i Prewencji Wydziału Kontroli Bezpieczeństwa Pracowników i Procesów				
Kierownik ds. ekologii				
Koordynator robót				
<u>WYJAŚNIENIA:</u> W kolumnie „Opis robót” należy wpisać wszystkie prace planowane do wykonania w spółce akcyjnej ORLEN Lietuva (np. prace demontażowe/montażowe/izolacyjne urządzeń (pieców, kolumn, wymienników ciepła, rurociągów itp.), prace związane z usuwaniem azbestu, budowa rusztowań, prace związane z myciem urządzeń, prace rozbiórkowe, roboty ziemne itp.). Za odbiór potwierdzeń przewidzianych w niniejszym dokumencie odpowiedzialny jest Wykonawca. W przypadku braku potwierdzeń przewidzianych w niniejszym dokumencie Wykonawcy nie wolno przystępować do pracy. Wypełniony oryginał tego dokumentu należy zarejestrować i przekazać na przechowanie do Działu Kontroli Personelu i Bezpieczeństwa Procesowego. Na wykonanie określonych codziennych prac (ogniowe, remontowe, rozszczelnienia itp.) muszą być wydane zgodnie z procedurą ustaloną przez Spółkę odrębne zezwolenia/instrukcje na pracę.				

DEKLARACJA ZGODNOŚCI WYKONAWCY Z PRZEPISAMI BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA PRACY (BHP)

(data)

(formularz deklaracji)	
1.	Nazwa oraz dane kontaktowe wykonawcy
2.	Opis robót
3.	Imiona, nazwiska, dane kontaktowe specjalistów/koordynatorów BHP
4.	Imiona, nazwiska, dane kontaktowe kierowników robót
5.	Imię, nazwisko, dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za podłączenie / odłączenie urządzeń elektrycznych, mechanizmów elektrycznych czy elektronarzędzi do/od sieci elektrycznej Spółki (wskazać, jeżeli będą używane mechanizmy elektryczne lub elektronarzędzia)

6. Oceniając status BHP, należy zaznaczyć odpowiednie pole znakiem „X”: pole **Tak** – gdy wymóg ma zastosowanie, pole **Nie dotyczy** – gdy wymóg nie ma zastosowania.

Użyte skróty:**Spółka** – Spółka AKCYJNA ORLEN Lietuva;

NPPG - Rafineria;

VTOP – Dział Rurociągów i Operacji Terminalu;

ŠE – Elektrociepłownia.

OCENA STANU BHP	Tak	Nie dotyczy
7. Wymagania ogólne		
7.1. Czy Państwa firma posiada wszystkie certyfikaty, atesty i inne dokumenty wymagane do wykonywania odpowiednich prac?		
7.2. Czy Państwa pracownicy posiadają wymagane kwalifikacje i zostali specjalnie przeszkoleni w zakresie wykonywania takich prac?		
7.3. Czy Państwa pracownicy posiadają wszelkie wymagane zaświadczenia do wykonywania odpowiednich prac?		
7.4. Czy Państwa pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie BHP z uwzględnieniem zagrożeń w pracy i wyników oceny ryzyka zawodowego?		
7.5. Czy Państwa pracownicy zostali poinstruowani zgodnie z wymaganiami obowiązujących instrukcji BHP Spółki i są gotowi do przestrzegania wszystkich wymagań w nich określonych?		
7.6. Czy Państwa pracownicy zostali przebadani pod kątem zdrowia i/lub czynników szkodliwych w środowisku pracy, na które mogą być narażeni podczas wykonywania pracy kontraktowej?		
7.7. Jeżeli będą Państwo wykonywali pracę w obszarach instalacji technologicznych, w których występuje atmosfera zagrożona wybuchem czy Państwa pracownicy są wyposażeni w ubrania robocze spełniające wymagania standardów EN ISO 13688 (EN 340), EN ISO 11612 (EN 531) (nie podtrzymują spalania), EN 1149-5 (są antystatyczne i odpowiednie do użycia w potencjalnie wybuchowym środowisku) i czy odzież robocza ma oznaczenie CE?		
Jeżeli prace wykonywane będą w miejscach, gdzie nie występuje atmosfera zagrożona wybuchem, czy Państwa pracownicy zostali wyposażeni w ubrania robocze spełniające wymagania normy ogólnej EN ISO 13688 (EN340) i czy ubrania robocze mają oznaczenie CE?		
7.9. Czy Państwa pracownicy zostali wyposażeni w środki ochrony osobistej (kaski ochronne z paskami, środki ochrony oczu/twarzy, środki ochrony słuchu, obuwie robocze) i czy te środki spełniają wymagania standardów EN i są oznaczone znakiem CE?		
7.10. Czy Państwa pracownicy zostali wyposażeni w maski ewakuacyjne przeciwgazowe z filtrami ABEK (spełniające wymagania norm EN i oznaczone znakiem CE), do zastosowania przy ewakuacji z obszaru skażeń chemicznych w razie wypadku?		
7.11. Czy Państwa sprzęt roboczy (pojazdy, sprzęt, urządzenia i narzędzia) jest sprawny, skontrolowany i/lub przetestowany zgodnie z wymogami przepisów BHP obowiązujących z Republice Litewskiej i posiada wszelkie dokumenty niezbędne do jego eksploatacji?		
7.12. Czy są Państwo zapoznani z Instrukcją BHP BDS-4 Konserwacja Sprzętu Roboczego i czy Państwa sprzęt i maszyny, które będą używane do wykonywania prac w Spółce posiadają deklaracje zgodności, oznakowanie CE i dokumenty towarzyszące,		

OCENA STANU BHP	Tak	Nie dotyczy
instrukcje obsługi i konserwacji oraz czy spełniają inne wymagania zawarte w niniejszej instrukcji, wliczając ewidencję sprzętu i maszyn, organizację inspekcji, kontroli i znakowania?		
7.13. Jeśli będą Państwo korzystać z ogrodzeń i/lub taśm ostrzegawczych, czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-20 Ogrodzenia i czy zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie określone w niej wymagania?		
7.14. Jeśli będą Państwo korzystać z maszyn lub narzędzi o napędzie elektrycznym, czy zapoznali się Państwo z Instrukcją Spółki BE-16 dotyczącą czasowego podłączenia urządzeń elektrycznych oraz Instrukcją BE-2 dotyczącą obsługi maszyn elektrycznych, ręcznych urządzeń elektrycznych i narzędzi, AGD i przenośnych opraw oświetleniowych i zapewniają Państwo, że będą przestrzegać wszystkich określonych tam wymagań?		
8. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace niebezpieczne (prace rozszczelniania urządzeń, remontowe, ogniowe, roboty ziemne i/lub prace w przestrzeniach zamkniętych), które podlegają w NPPG i VTOP systemowi pisemnych zezwoleń na pracę:		
8.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-6 Wydawanie zezwoleń na prace niebezpieczne i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		
8.2. Czy posiadają Państwo przenośne analizatory gazów do ciągłego monitorowania stężenia gazów wybuchowych w powietrzu w środowisku prac, gdy taka kontrola będzie określona w zezwoleniu na pracę?		
9. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace remontowe w NPPG i/lub VTOP, czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-5 Prace remontowe i czy zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie określone w niej wymagania?		
10. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace rozszczelniania urządzeń w NPPG i/lub VTOP:		
10.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-6 Prace rozszczelnienia urządzeń i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		
10.2. Czy posiadają Państwo nieiskrzące narzędzia robocze?		
10.3. Czy posiadane przez Państwa narzędzia pracy (sprzęt, narzędzia) są odpowiednie do użytku w przestrzeniach zagrożonych wybuchem?		
10.4. Czy posiadają Państwo środki ochrony dróg oddechowych (maski, półmaski) spełniające wymogi norm EN i czy te środki są oznaczone znakiem CE?		
10.5. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace związane z rozszczelnieniem, przy których istnieje możliwość uwolnienia substancji o działaniu ostrym (siarkowodoru, dwutlenku siarki, wodorotlenku sodu lub dwutlenku azotu) do środowiska, czy pracownicy mają autonomiczne aparaty oddechowe z doprowadzeniem powietrza (aparat oddechowy na sprężone powietrze) zgodne z EN 145 i czy są przeszkoleni do ich używania?		
11. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace w zbiornikach zamkniętych w NPPG i/lub VTOP:		
11.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-6/ 2 Prace w zbiornikach zamkniętych i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		

OCENA STANU BHP	Tak	Nie dotyczy
11.2. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace ogniowe w zbiorniku zamkniętym, czy posiadają Państwo gaśnicę śniegową o masie nie mniejszej niż 6 kg na każde miejsce wykonywania prac ogniowych?		
11.3. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace związane z czyszczeniem zbiorników lub w systemach kanalizacyjnych, czy Państwa pracownicy mają autonomiczne aparaty oddechowe z doprowadzeniem powietrza (aparat oddechowy na sprężone powietrze) zgodne z EN 145 i czy są przeszkoleni do ich używania?		
12. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace ogniowe w NPPG i/lub VTOP:		
12.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-7 Prace ogniowe i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		
12.2. Czy posiadają Państwo gaśnicę proszkową lub śniegową o masie nie mniejszej niż 6 kg na każde miejsce wykonywania prac ogniowych?		
12.3. Czy posiadane przez Państwo gaśnice są sprawdzone, przetestowane i nie wygasł termin ich ważności?		
12.4. Czy posiadają Państwo wystarczającą ilość koców niepalnych, aby iskry nie spadały na niższe poziomy (płachta niepalnego materiału o wymiarach minimum 3 m x 3 m z wiązaniami przywiązanymi do krawędzi, aby ułatwić mocowanie do konstrukcji)?		
12.5. Czy używane do prac spawania/cięcia gazowego węże są sprawdzane są co 6 miesięcy i czy posiadają Państwo świadectwo kontroli?		
13. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace ogniowe, prace rozszczelnienia i remontowe oraz/lub prace w zbiornikach zamkniętych w ŠE:		
13.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-14 Prace Niebezpieczne w Elektrociepłowni i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		
13.2. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace rozszczelnienia, prace ogniowe, i / lub prace w zbiornikach zamkniętych, czy posiadają Państwo przenośne analizatory gazów do ciągłego monitorowania stężenia gazów wybuchowych w powietrzu w środowisku pracy, jeżeli taka kontrola będzie określona w zezwoleniu na prace?		
13.3. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace rozszczelnienia, czy posiadają Państwo nieiskrzące narzędzia robocze?		
13.4. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace związane z rozszczelnieniem, przy których istnieje możliwość uwolnienia substancji o działaniu ostrym (siarkowodoru, dwutlenku siarki, wodorotlenku sodu lub dwutlenku azotu) do środowiska. prace związane z czyszczeniem zbiorników lub w systemach kanalizacyjnych, czy Państwa pracownicy mają autonomiczne aparaty oddechowe z doprowadzeniem powietrza (aparat oddechowy na sprężone powietrze) zgodne z EN 145 i czy są przeszkoleni do ich używania?		
13.5. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace związane z rozszczelnieniem, czy posiadają Państwo środki ochrony dróg oddechowych (maski, półmaski) spełniające wymogi norm EN i czy te środki są oznaczone znakiem CE?		

OCENA STANU BHP	Tak	Nie dotyczy
13.6. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace ogniowe, czy posiadają Państwo gaśnicę proszkową lub śniegową o masie nie mniejszej niż 6 kg na każde miejsce wykonywanych prac ogniowych?		
13.7. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace ogniowe w zbiorniku zamkniętym, czy posiadają Państwo gaśnicę śniegową o masie nie mniejszej niż 6 kg na każde miejsce wykonywania prac ogniowych?		
13.8. Czy posiadane przez Państwo gaśnice są sprawdzone, przetestowane i nie wygasł termin ich ważności?		
13.9. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace ogniowe, czy posiadają Państwo wystarczającą ilość koców niepalnych, aby iskry nie spadały na niższe poziomy (płachta niepalnego materiału o wymiarach minimum 3 m x 3 m z wiązaniami przywiązanymi do krawędzi, aby ułatwić mocowanie do konstrukcji)?		
13.10. Czy używane przez Państwa do prac spawania/cięcia gazowego węże są sprawdzane są co 6 miesięcy i czy posiadają Państwo świadectwo kontroli?		
14. Jeśli będą Państwo wjeżdżać i korzystać z pojazdów w strefach niebezpiecznych Spółki czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-10 Użytkowanie pojazdów i czy zapewniają Państwo, że spełniają wszystkie jej wymagania?		
15. Jeśli będą Państwo wykonywać prace na wysokości:		
15.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-11 Prace na wysokości i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		
15.2. Czy montowane przez Państwa firmę rusztowania są certyfikowane, zgodne ze stosowanymi normami EN, mają paszport firmy, która wyprodukowała rusztowania, instrukcje eksploatacji oraz typowe projekty montowania rusztowań?		
15.3. Czy pracownicy Państwa firmy, którzy montują, wymieniają i/lub demontują rusztowania, są przeszkoleni do tej pracy i posiadają dokumenty potwierdzające (certyfikaty, świadectwa itp.)?		
15.4. Jeśli będą Państwo wykonywać prace na wysokości, czy posiadają Państwo środki zabezpieczające przed upadkiem (uprząż i inny sprzęt) spełniające wymagania norm EN, oznakowane znakiem CE oraz sprawdzone?		
15.5. Jeżeli do wykonania pracy będą Państwo używać drabin, czy posiadane przez Państwo drabiny mobilne odpowiadają wymaganiom standardów EN 131-1 i EN131-2, są oznaczone znakiem CE i czy posiadają Państwo instrukcję obsługi producenta dotyczącą korzystania z tej drabiny?		
16. Jeżeli będą Państwo stosować niebezpieczne substancje i/lub mieszaniny chemiczne:		
16.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki dot. przechowywania i stosowania niebezpiecznych substancji i mieszanin BDS-17 i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		
16.2. Czy posiadają Państwo ważne karty charakterystyki dla wszystkich substancji i/lub mieszanin które mają być stosowane?		
16.3. Czy Państwa pracownicy, którzy będą używać chemikaliów i/lub mieszanin, zapoznali się z ich kartami charakterystyk?		
16.4. Czy Państwa pracownicy posiadają środki ochrony indywidualnej wymienione w kartach charakterystyki substancji i/lub mieszanin niebezpiecznych?		

OCENA STANU BHP	Tak	Nie dotyczy
17. Jeżeli wykonywane będą prace z azbestem:		
17.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-26 Prace z azbestem i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		
17.2. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace związane z usuwaniem azbestu lub materiałów zawierających azbest, czy Państwa pracownicy mają jednorazowe kombinezony pyłoszczelne, sprzęt ochrony dróg oddechowych z filtrami przeciwpyłowymi P3 i panoramiczne gogle zamknięte chroniące oczy przed pyłem azbestowym?		
18. Jeżeli będą Państwo wykonywać prace ziemne:		
18.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-31 Prace ziemne i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		
18.2. Czy posiadają Państwo odpowiednie znaki drogowe określone w Przepisach Ruchu Drogowego Republiki Litewskiej, które należy ustawić podczas robót ziemnych, w miejscach, gdzie odbywa się ruch pojazdów?		
18.3. Czy posiadają Państwo odpowiednie środki do ogrodzenia rowów (kanałów)?		
18.4. Czy posiadają Państwo odpowiednie środki do zabezpieczania zboczy rowów (kanałów)?		
19. Jeżeli będą Państwo używać dźwigów:		
19.1. Czy zapoznali się Państwo z Instrukcją BHP Spółki BDS-33 Użytkowanie dźwigów i zapewniają Państwo, że spełnią wszystkie zawarte w niej wymogi?		
19.2. Jeśli będą Państwo korzystać z własnego dźwigu, czy jest on wyraźnie oznakowany z podaniem jego typu (marki), numeru rejestracyjnego, nośności, daty ostatniego i przyszłego badania stanu technicznego?		
19.3. Jeśli będą Państwo korzystać z własnego dźwigu, czy sprawdzono stan techniczny dźwigu i czy mają Państwo ekspertyzę dotyczącą zdolności dźwigu do użytku (protokół z przeglądu)?		
19.4. Jeśli będą Państwo korzystać z własnego dźwigu, czy operator dźwigu posiada ważne świadectwo atestacyjne operatora dźwigu, gdzie podano, jaki typ dźwigu może obsługiwać?		
19.5. Jeśli będą Państwo wykonywać prace dźwigowe, czy Państwa kierownicy prac dźwigowych oraz hakowi zostali przeszkoleni w tym zakresie i posiadają obowiązujące odpowiednie świadectwa atestacyjne?		

Kierownik Wykonawcy_____
imię, nazwisko, podpis, nr tel.**Specjalista ds.
bezpieczeństwa i higieny
pracy Wykonawcy**_____
imię, nazwisko, podpis, nr tel.

SPÓŁKA AKCYJNA ORLEN LIETUVA

PLAN BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

- 1. Oświadczenie Wykonawcy o zgodności z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy (Załącznik 3 do instrukcji BDS-40).**
- 2. Montaż placu budowy / miejsca pracy** (miejsca wyposażenia tymczasowych pomieszczeń mieszkalnych, sanitarnych i higienicznych, środków pierwszej pomocy oraz innych środków niezbędnych pracownikom).
- 3. Ocena ryzyka** (zidentyfikować możliwe niebezpieczeństwa i określić środki zmniejszenia i/lub eliminacji ryzyka).
- 4. Technologia wykonywania prac i konkretne (nieopisane w instrukcjach BHP Spółki) wymagania BHP dotyczące wykonywanych prac.**
- 5. Koordynacja prac** (proces koordynowania prac, jeśli na jednym terytorium prace wykonuje więcej niż jeden wykonawca, brygada).
- 6. Plan awaryjny** (określić procedurę ewakuacji pracowników ze zbiorników zamkniętych, rowów i innych niebezpiecznych miejsc, która zostanie podjęta w przypadku jakiegokolwiek awarii lub wypadku w miejscu pracy).
- 7. Wykaz substancji chemicznych przewidywanych do stosowania i karty charakterystyk tych substancji.**

**LISTA INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY SPÓŁKI AKCYJNEJ ORLEN
LIETUVA ZGODNIE Z KTÓRĄ ZDAWANY JEST TEST KIEROWNIKA ROBÓT**

1. Kierownicy robót wykonawców nadzorujący prace związane z rozszczelnieniem, remontowe, ogniowe lub prace w zbiornikach zamkniętych oraz podpisujący zezwolenia na wykonywanie tych prac w Rafinerii oraz w Dziale Rurociągów i Operacji Terminalu, przed rozpoczęciem prac muszą przejść test komputerowy z następujących instrukcji:

- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy Wykonawcy BDS-1;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-4 Konserwacja sprzętu roboczego;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-5 Prace remontowe;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-6 Wydawanie zezwoleń na prace niebezpieczne

- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-6/1 Prace rozszczelnienia urządzeń;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-6/2 Prace w przestrzeniach zamkniętych;;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-7 Prace ogniowe;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-9 Tankowanie;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-10 Użytkowanie pojazdów;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-11 Prace na wysokości;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-12 Stosowanie przenośnych analizatorów gazów;

- Instrukcja dotycząca przechowywania i stosowania niebezpiecznych substancji i mieszanin BDS-17;

- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-19 Obsługa węży gumowych;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-20 Ogrózenia;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-29 Izolacja sprzętu;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-32 Spawanie i cięcie gazowe;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-33 Użytkowanie dźwigów.

2. Kierownicy robót wykonawców nadzorujący prace związane z rozszczelnieniem, remontowe, ogniowe lub prace w zbiornikach zamkniętych oraz podpisujący zezwolenia na prace niebezpieczne dotyczące wykonywania powyższych prac w Elektrociepłowni, przed rozpoczęciem prac muszą przejść test komputerowy z następujących instrukcji:

- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy Wykonawcy BDS-1;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-4 Konserwacja sprzętu roboczego;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-9 Tankowanie;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-10 Użytkowanie pojazdów;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-11 Prace na wysokości;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-12 Stosowanie przenośnych analizatorów gazów;

- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-14 Niebezpieczne prace w Elektrociepłowni;
- Instrukcja dotycząca przechowywania i stosowania niebezpiecznych substancji i mieszanin BDS-17;

- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-19 Obsługa węży gumowych;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-20 Ogrózenia;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-29 Izolacja sprzętu;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-32 Spawanie i cięcie gazowe;
- Instrukcja bezpieczeństwa i higieny pracy BDS-33 Użytkowanie dźwigów.

3. Kierownicy robót, którzy zdali egzamin z instrukcji określonych w punkcie 1 niniejszego Załącznika, przed przystąpieniem do pracy w Elektrociepłowni muszą dodatkowo zdać egzamin z Instrukcji BHP BDS-14 Niebezpieczne prace w Elektrociepłowni;

4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał roboty ziemne, kierownik robót Wykonawcy powinien dodatkowo przejść test z Instrukcji BHP BDS-31 Roboty ziemne. Kierownik robót może przystąpić do egzaminu kierownika robót ziemnych wyłącznie po zdaniu ogólnego egzaminu kierownika z odpowiednich instrukcji zawartych w pkt 1, 2 i 3 niniejszego Załącznika.

4. W wyjątkowych przypadkach, biorąc pod uwagę charakter prac niebezpiecznych wykonywanych przez Wykonawcę, na pisemny wniosek Wykonawcy, który Wykonawca musi uzgodnić z

pracownikiem Spółki, powołanym do koordynowania robót wykonywanych przez Wykonawcę, oraz specjalistą Spółki ds. BHP, kierownik robót może przystąpić do testu wyłącznie z tych obowiązujących w Spółce Instrukcji BHP, które mają zastosowanie do robót wykonywanych przez Wykonawcę.

(Formularz protokołu zezwolenia)

FORMULARZ ZEZWOLENIA NA PRACE BUDOWLANE / MONTAŻOWE

_____ nr _____

Nazwa obiektu _____

Wykonawcy _____
(nazwa, adres organizacji wykonawczej)przydzielana jest działka, teren _____
(ograniczenie działki, teren koordynatami, innymi punktami orientacyjnymi)w celu wykonania prac _____
(nazwa prac)

Rozpoczęcie przygotowań do prac _____ r. _____ mies. ____ d.

zakończenie _____ r. _____ mies. ____ d.

WYKAZ ŚRODKÓW BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCYCH PRZYGOTOWANIA DO PRACY

L. p.	Nazwa środka	Termin realizacji	Odpowiedzialny (wpisać „Zamawiający” lub „Wykonawca”)
----------	--------------	-------------------	--

Rozpoczęcie prac _____ r. _____ mies. ____ d.

zakończenie _____ r. _____ mies. ____ d.

WYKAZ NIEZBĘDNYCH ŚRODKÓW BEZPIECZEŃSTWA NA OKRES PRACY

L. p.	Nazwa środka	Termin realizacji	Odpowiedzialny (wpisać „Zamawiający” lub „Wykonawca”)
----------	--------------	-------------------	--

Formularz podpisał

Kierownik Wykonawcy Generalnego

Przedstawicie Spółki akcyjnej ORLEN Lietuva

Zastępca Dyrektora ds. Konserwacji i Napraw Sprzętu

Kierownik ds. Kontroli Bezpieczeństwa Pracowników I Procesów

Kierownik produkcji/wydziału

Kierownik urządzenia/odcinka

(Formularz zgłoszenia)

Informacje, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w zawiadomieniu o wypadku do Działu kontroli bezpieczeństwa pracowników i procesów nie później niż w ciągu 4 godz. po zdarzeniu (pożarze, wybuchu, uwolnieniu się substancji szkodliwej do środowiska, wypadku przy pracy).

ZGŁOSZENIE ZDARZENIA

_____ r. _____ d. ____ godz.

1. Data i czas zdarzenia _____ r. _____ d. ok. ____ godz. ____ min.

2. Imię i nazwisko, data urodzenia, stanowisko poszkodowanego _____

3. Nazwa organizacji wykonawczej _____

4. Dokładne miejsce zdarzenia _____

5. Charakter obrażeń i pierwsza pomoc w razie wypadku _____

6. Okoliczności zdarzenia i wstępne przyczyny _____

7. Wstępne konsekwencje zdarzenia _____

8. Służby ratownicze, które zostały powiadomione o zdarzeniu i brały bezpośredni udział w akcji ratowniczej, udzieliły pomocy medycznej _____

9. Kto został powiadomiony o zdarzeniu (instytucje zewnętrzne) _____

10. Inne dodatkowe informacje (np. działania podjęte w celu ochrony miejsca zdarzenia) _____

11. Osoba powiadamiająca _____

(stanowisko, imię, nazwisko, podpis)

WYMAGANIA DOTYCZĄCE URZĄDZENIA TYMCZASOWYCH WAGONÓW (KONTENERÓW)**Definicje**

Wagon (kontener) biurowy / mieszkalny – tymczasowe pomieszczenie ruchome, przeznaczone na potrzeby administracyjne i mieszkalne Wykonawcy, w tym, m.in: na potrzeby przygotowania dokumentów, zmiany ubrań, spożycia posiłków czy odpoczynek – i wyposażone w standardowe urządzenia biurowe i AGD: komputery, drukarki, grzejniki, czajniki itp.

Wagon (kontener) magazynowy – tymczasowe pomieszczenie ruchome, przeznaczone do magazynowania materiałów, narzędzi, urządzeń Wykonawcy oraz do wykonywania okazjonalnych niewielkich prac.

Wymagania

1. Zabrania się stawiania wagonów (kontenerów) biurowych/mieszkalnych w środowiskach zagrożonych wybuchem oraz pod głównymi (międzywydziałowymi) rurociągami i pomostami z kablami elektrycznymi.

2. Wagony (kontenery) biurowe/mieszkalne można stawić nie bliżej niż w odległości 30 metrów od urządzeń technologicznych, z wyjątkiem komunikacji rurociąkowej między wydziałami. Minimalna odległość od komunikacji między wydziałami – 10 m.

3. Wagony (kontenery) magazynowe można stawiać w przestrzeniach zagrożonych wybuchem, jeżeli ich lub znajdujące się w nich wyposażenie spełnia wymagania dla wyposażenia stosowanego w przestrzeniach zagrożonych wybuchem lub prace w nich wykonywane nie stwarzają zagrożenia wybuchem.

4. Każdy wagon (kontener) biurowy/mieszkalny musi być wyposażony w zestaw pierwszej pomocy. Zestawy muszą być umieszczone w widocznym i łatwo dostępnym miejscu, a ich lokalizacja musi być oznaczona (znak „Pierwsza Pomoc” musi znajdować się przy wejściu i wewnątrz wagonu (kontenera) w pobliżu miejsca przechowywania apteczki). Jeżeli wagony (kontenery) są stawiane obok siebie wystarczy, aby zestaw pierwszej pomocy znajdował się w jednym z tych wagonów (kontenerów).

5. Każdy wagon (kontener) biurowy/mieszkalny i/lub wagon (kontener) magazynowy (dalej – wagon (kontener)) musi posiadać tabliczkę identyfikacyjną (tabela 1) zawieszoną w widocznym miejscu, z następującą informacją: nazwa organizacji wykonawczej, przeznaczenie wagonu (kontenera), termin postawienia wagonu (kontenera), kategoria ze względu na zagrożenie pożarowe i wybuchowe (tabela 2), imię, nazwisko, numer telefonu i adres e-mail osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo przeciwpożarowe wagonu (kontenera).

6. Każdy wagon (kontener) powinien być wyposażony w aktywny sprzęt gaśniczy: czujniki dymu, gaśnice (minimalna ilość środka gaśniczego w gaśnicach – 4 kg(l), klasa ABC) oraz tkaniny niepalne.

Tabela 1

Tabliczka identyfikacyjna wagonu (kontenera)

<i>(nazwa organizacji wykonawczej)</i>	
Przeznaczenie wagonu (kontenera)	
Termin postawienia	
Kategoria wg. niebezpieczeństwa pożaru i wybuchu	
Osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo przeciwpożarowe (imię, nazwisko)	
Dane kontaktowe:	Nr tel. E-mail

Tabela 2

Kategorie pomieszczeń ze względu na zagrożenie pożarowe i wybuchowe

Kategoria pomieszczenia	Opis materiałów obecnych w pomieszczeniu lub wykorzystanych w procesie technologicznym
A _{sg}	Skrajnie łatwopalne gazy, łatwopalne, wysoce łatwopalne i skrajnie łatwopalne ciecze o temperaturze zapłonu nieprzekraczającej 28 °C, kiedy wykorzystywane są w takiej ilości, że zapłon wybuchowej pary lub mieszaniny gaz/powietrze spowodowałby chwilowe nadciśnienie wybuchu większe niż 5 kPa. Substancje, które wybuchają i palą się w kontakcie z wodą, tlenem lub ze sobą nawzajem, gdy są stosowane w takiej ilości, że wybuch w pomieszczeniu powoduje chwilowe nadciśnienie wybuchu większe niż 5 kPa.
B _{sg}	Palne pyły lub włókna, , łatwopalne i wysoce łatwopalne ciecze o temperaturze zapłonu 28 °C i powyżej, ciecze palne ogrzane do temperatury zapłonu i powyżej, ciecze palne, które w razie wypadku mogą tworzyć wybuchowe aerozole, gdy są stosowane w takiej ilości, że zapłon wybuchowej mieszaniny pyłu lub pary i powietrza powoduje natychmiastowe nadciśnienie wybuchu powyżej 5 kPa.
C _g	Łatwopalne i wysoce łatwopalne ciecze, palne i niepalne ciała stałe (w tym pył i włókna); substancje, które palą się tylko w kontakcie z wodą, tlenem lub ze sobą, pod warunkiem, że pomieszczenie nie jest sklasyfikowane jako A _{sg} i B _{sg} oraz gdy materiały są używane w taki sposób, że obciążenie ogniowe w pomieszczeniu jest większe lub równe 42 MJ / m kw.
D _g	Gorące, rozgrzane, stopione materiały niepalne; substancje, które poddane obróbce wydzielają ciepło, iskry lub płomienie; łatwopalne gazy, ciecze i ciała stałe wykorzystywane jako paliwo lub niszczone przez spalanie.
E _g	Materiały niepalne lub pomieszczenia o obciążeniu ogniowym mniejszym niż 42 MJ/m kw.

7. Wagony (kontenery) do sieci elektrycznej Spółki podłączane są zgodnie z Instrukcją Spółki BE-16 dotyczącą czasowego podłączenia urządzeń elektrycznych. Składając wniosek o przyłączenie, osoba odpowiedzialna za urządzenia elektryczne ze strony Wykonawcy dodatkowo powinna przedstawić protokoły pomiarów rezystancji izolacji instalacji wagonu (kontenera).

8. Na ścianie zewnętrznej wagonu (kontenera) musi być zainstalowany wyłącznik mocy lub złącze wtyczkowe do wyłączenia zasilania.

9. Wagony (kontenery) muszą być wyposażone w zabezpieczenia różnicowoprądowe – jedno do ochrony przeciwpożarowej ($\leq 300\text{mA}$), drugie – do ochrony osób przed działaniem prądu elektrycznego ($\leq 30\text{mA}$).

10. Wszystkie kable elektryczne wchodzące i wychodzące z wagonu (kontenera) muszą mieć specjalnie zaprojektowane otwory. Do tego celu zabrania się używania otworów drzwiowych, okiennych i innych z ostrymi krawędziami, które mogą uszkodzić kabel elektryczny.

11. Wagony (kontenery), które zostaną podłączone do sieci elektrycznej Spółki, także wagony (kontenery), w których używany będzie sprzęt elektryczny (np. będą montowane reflektory, montowane rozdzielnice elektryczne, używane spawarki elektryczne, przekładane kable tranzytowe itp.) muszą być uziemione poprzez podłączenie ich do urządzeń uziemiających Spółki.

12. Miejsce podłączenia przewodów uziemiających wagonów (kontenerów) wskazuje inżynier elektryk Wydziału Utrzymania i Napraw Urządzeń Spółki, który organizuje konserwację urządzeń elektrycznych danego obiektu. Przewody uziemiające i ochronne są łączone za pomocą śrub, kołnierzy itp. Zabrania się podłączania do urządzeń uziemiających Spółki bez zezwolenia poprzez spawanie tymczasowych przewodów ochronnych.

13. Jeżeli w miejscu ustawienia wagonu (kontenera) nie ma możliwości podłączenia się do istniejącego urządzenia uziemiającego Spółki lub naturalnego uziemienia, Wykonawca powinien zainstalować tymczasowe urządzenie uziemiające i do wniosku o podłączenie wagonu (kontenera) protokoły pomiaru rezystancji uziemiaacza oraz sprawdzenia połączeń między uziemieniami a uziemionymi elementami. Rysunek (szkic) tymczasowego urządzenia uziemiającego uzgadniany jest z inżynierem Wydziału Utrzymania i Napraw Urządzeń Spółki, który organizuje konserwację urządzeń elektrycznych tego obiektu i Starszym Specjalistą ds. Budowy Wydziału Mechaniki Spółki.

14. Przed przyłączeniem wagonu (kontenera) do sieci elektrycznej Spółki, operacyjny (dyżurny) elektrotechnik Spółki sprawdza pomiar rezystancji (przejściowej) połączeń.

15. W wagonach (kontenerach) zabrania się zostawiania pozostawionych bez nadzoru włączonych odbiorników prądu, używania wykonanych własnoręcznie odbiorników.

16. Miejsce ustawienia wagonów (kontenerów) Wykonawca powinien uzgodnić z kierownikiem jednostki, na którego terytorium będą ustawiane wagony (kontenery). Wpis zatwierdzający jest umieszczany na przygotowanym przez Wykonawcę schemacie ustawienia wagonu (kontenera). Schemat powinien być przechowywany w wagonie (kontenerze) przez cały okres jego ustawienia na terytorium Spółki.

17. W zależności od konkretnych okoliczności kierownik jednostki ma prawo ustalić bardziej rygorystyczne warunki ustawienia wagonów (kontenerów).

**ORIENTACYJNY WYKAZ SPRZĘTU ROBOCZEGO ZWIĄZANEGO Z BHP, KTÓRY
WYKONAWCA MUSI POSIADAĆ I UŻYWAĆ DO PRACY W SPÓŁCE**

1. Ostrzegawcze taśmy ogrodzeniowe.
2. Stojaki przeznaczone są do mocowania taśm ogrodzeniowych ostrzegawczych.
3. Mocne ogrodzenia ochronne.
4. Pudełka na narzędzia, drobne przedmioty (śruby, nakrętki itp.).
5. Sprzęt roboczy do rozszczelniania urządzeń:
 - 5.1. Nieiskrzące narzędzia robocze, w których dokumentacji producent wskazuje, że mogą być stosowane w przestrzeniach zagrożonych wybuchem (wykonane z metalu nieiskrzącego lub pokryte metalem nieżelaznym);
 - 5.2. Sprzęt ochrony dróg oddechowych (maski lub półmaski) z filtrami przeciwgazowymi typu ABEK (klasa 1 lub 2).
6. Niepalna tkanina przeznaczona do zapobiegania spadaniu iskier na ludzi, sprzęt, przewody elektryczne itp. podczas wykonywania prac ogniowych.
7. Gaśnice na każde miejsce wykonywania prac ogniowych (zaleca się posiadanie gaśnic proszkowych, minimalna ilość środka gaśniczego w gaśnicy to 4 kg).
Podczas wykonywania prac ogniowych w zbiornikach zamkniętych miejsce pracy musi być wyposażone w gaśnicę śniegową i niepalną tkaninę. Zabrania się używania gaśnic proszkowych w zbiornikach zamkniętych.
8. Analizatory gazów do ciągłego monitorowania stężenia gazów wybuchowych w powietrzu w środowisku prac, jeżeli taka kontrola będzie określona w zezwoleniu na prace.
9. Środki do podnoszenia i zabezpieczania kabli elektrycznych oraz środki do ochrony kabli elektrycznych przed uszkodzeniami mechanicznymi.
10. Sprzęt ochrony indywidualnej. Każdy pracownik Wykonawcy musi mieć:
 - 10.1. Niepalną, antystatyczną i odpowiednią do użytku w przestrzeniach zagrożonych wybuchem odzież;
 - 10.2. Kask ochronny z paskiem;
 - 10.3. Okulary ochronne;
 - 10.4. Obuwie ochronne;
 - 10.5. Ochronniki słuchu;
 - 10.6. Ewakuacyjna maski przeciwgazowa do ewakuacji z obszaru skażenia chemicznego w razie wypadku.
11. Osobisty sprzęt chroniący przed upadkiem do pracy na wysokości.
12. Szelki i liny asekuracyjne do pracy w zbiornikach zamkniętych.
13. Kamizelki sygnalizacyjne dla osób nadzorujących prace ogniowe, nadzorujących otwory podczas wykonywania prac w zbiornikach zamkniętych (dodatkowo – środki dźwiękowe, np. gwizdki dla zwrócenia uwagi pracowników), sygnalistów (pracowników zawieszających ładunki) podczas operacji podnoszenia za pomocą dźwigów.
14. Tabliczki identyfikacyjne na każdym wagonie (kontenerze) biurowym/mieszkalnym i/lub magazynowym.
Każdy wagon (kontener) powinien być wyposażony w gaśnice i tkaniny niepalne, wagon biurowy/mieszkalny (kontener) lub ich grupa musi być wyposażony dodatkowo w apteczkę.
15. Logotypy z nazwą firmy Wykonawcy na pojazdach. Na pojeździe kierowca powinien umieścić w widocznym miejscu kartę z nazwą firmy Wykonawcy, imieniem i nazwiskiem oraz numerem telefonu komórkowego kierowcy.
16. Naklejki z nazwą (logo) firmy Wykonawcy oraz imieniem i nazwiskiem pracownika na przodzie kasku.
17. Znaki BHP (np. podczas pracy z urządzeniami o poziomie hałasu przekraczającym ustalony poziom 85 dB(A) należy oznaczyć miejsce pracy znakiem „Stosuj ochronniki słuchu”).

SPÓŁKA AKCYJNA ORLEN LIETUVA
PROTOKÓŁ NARUSZENIA BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACYDnia _____ r. nr _____
wieś Juodeikiai, sam. rej. Možajskiego

Data i czas ustalenia naruszenia _____

Miejsce stwierdzenia naruszenia _____

Imię i nazwisko pracownika, który naruszył wymagania _____

Stanowisko pracownika, który naruszył wymagania _____

Nazwa firmy Wykonawcy, w której pracuje pracownik _____

Opis naruszenia	Nazwa naruszonego dokumentu i przepis punktu	Grzywna, EUR	Działania korygujące	Odpowiedzialny za wykonanie działań	Termin wykonania działań

(Zdjęcia naruszenia)

Naruszenie ustalił _____
(stanowisko imię, nazwisko, podpis)

(Formularz protokołu)			
ZAWIADOMIENIE WYKONAWCY O NOWO ZAWARTEJ UMOWIE ZE SPÓŁKĄ AKCYJNĄ ORLEN LIETUVA			
Dnia _____ 20__ r. nr _____ wieś Juodeikiai, sam. rej. Možajskiego			
Nazwa Wykonawcy			
Zaświadczenie nr _____ zgodnie z którym Wykonawca otrzymał potwierdzenie gotowości Wykonawcy do rozpoczęcia prac w Spółce akcyjnej ORLEN Lietuva			
Nowa umowa nr. _____ za okres pracy: od _____ do _____ (data)(data)			
Nazwy podwykonawców (jeśli nie zostaną zatrudnieni podwykonawcy, wpisać <i>Nie będzie podwykonawców</i>)			
Tytuł i krótki opis robót w ramach nowo zawartej umowy (np. prace związane z demontażem/montażem /izolacją urządzeń, prace usuwania azbestu, budowa rusztowań, mycie urządzeń, prace rozbiórkowe, roboty ziemne itp.).			
Pracownicy odpowiedzialni spółki akcyjnej ORLEN Lietuva	Imię, nazwisko lub pieczęć	Podpis	Data
Kierownik Zespołu Kontroli i Prewencji Wydziału Kontroli Bezpieczeństwa Pracowników i Procesów			
Kierownik ds. ekologii			
Koordynator robót			

SPÓŁKA AKCYJNA ORLEN LIETUVA
INFORMACJA O ZATRUDNIANYCH PODWYKONAWCACH

Dnia _____ 20__ r. nr _____
wieś Juodeikiai, sam. rej. Možajskiego

(Formularz przedstawienia informacji)
Nazwa oraz dane kontaktowe wykonawcy
Opis robót
Nazwy i dane kontaktowe podwykonawców
Imiona, nazwiska, dane kontaktowe kierowników robót podwykonawców

Kierownik Wykonawcy _____
imię, nazwisko, podpis, nr tel.

UZGODNIONO

Spółka akcyjna ORLEN Lietuva
koordynator robót _____
imię, nazwisko, podpis, nr tel.