

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ОРЛЕН ЛЕТУВА»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № TV1(1.2-1)-55

директора по качеству, охране труда
и окружающей среды

от 25 января 2019 г.

ИНСТРУКЦИЯ BDS-20 ПО БЕЗОПАСНОСТИ И ЗДОРОВЬЮ РАБОТНИКОВ «ОГРАЖДЕНИЯ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение и применение инструкции

1. Цель настоящей инструкции BDS-20 по безопасности и здоровью работников «Ограждения» (далее – Инструкция) – установить требования по предупреждению и защите работников от потенциальных опасностей и перекрытию дорог путем размещения ограждений и временных дорожных знаков в Акционерном обществе «ОРЛЕН Летува» (далее – Компания).

2. Настоящая Инструкция применяется ко всем работникам Компании, а также сотрудниками подрядных организаций (далее – подрядчиков), если это предусмотрено в соответствующих подрядных договорах (договорах на оказание услуг), заключенных между Компанией и Подрядчиком, выполняющим работы на территории Компании.

II. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3. Термины и определения, употребляемые в данной инструкции:

Руководитель работ – руководитель сотрудников, выполняющих соответствующие работы, назначенный для организации работ и контроля над их проведением согласно порядку, установленному в Инструкциях Компании по безопасности и здоровью работников BDS-5 «Работы, не связанные с разгерметизацией оборудования», BDS-6/1 «Работы по разгерметизации и/или ремонту оборудования», BDS-6/2 «Работы в закрытых емкостях», BDS-7 «Огневые работы» и BDS-31 «Земляные работы».

Сигнальные оградительные ленты – специально предназначенные из пластика изготовленные ленты яркой расцветки (напр., красного, желтого, красного/белого, черного/желтого цвета), с надписями (напр., «STOP» (рус. СТОП), «ATSARGIAI» (рус. ОСТОРОЖНО), «EITI DRAUDŽIAMA» (рус. ПРОХОД ЗАПРЕЩЕН) и т.п.) или без них.

Инициатор перекрытия дорог – сотрудник Компании, которому поручено организовать перекрытие дорог для проведения соответствующих работ (напр., для вскрытия дороги, грузоподъемных работ с применением кранов, ремонта дорожного покрытия и т.д.).

Неподвижные защитные ограждения – специально предназначенные ограждения сборного типа, состоящие из типичных металлических или пластиковых элементов и соединительных частей.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

4. При ограждении опасных зон руководитель подразделения и/или руководитель работ обязан:

4.1. организовать ограждение опасных зон (территорий) и снятие ограждений после устранения риска;

4.2. обеспечить целостность и исправность ограждений в течении присутствия на огражденной территории любых опасностей или рисков.

5. При перекрытии дорог для проведения работ:

5.1. Инициатор перекрытия дорог обязан:

5.1.1. оформить заявку на перекрытие дороги и схему перекрытия (далее – Заявка) (Приложение № 1 к настоящей Инструкции);

5.1.2. копию Заявки представить руководителю работ и информировать его о необходимости размещения временных дорожных знаков.

5.2. Перед началом работ **руководитель работ обязан** организовать размещение временных дорожных знаков, а также их снятие после завершения работ.

IV. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОГРАЖДЕНИЯМ

6. Места, где возникает опасность травм (напр., места, где персонал может упасть, споткнуться, подскользнуться и т.п., места проведения разгерметизации оборудования, места огневых, земляных, высотных работ, грузоподъемных работ при помощи грузоподъемных устройств, места хранения материалов, оборудования и других предметов и т.п.), необходимо оградить при помощи сигнальных оградительных лент или неподвижных защитных ограждений.

7. Места с короткой продолжительностью риска (не превышающей продолжительности одной смены), где опасности хорошо видны и контролируются, как правило, должны быть ограждены при помощи сигнальных оградительных лент (напр., временное место работ, скользкие места, место временного хранения или разгрузки / погрузки материалов и т.д.), в то время как зоны длительного риска (превышающего продолжительность одной смены), которые оставляются без присмотра персонала, а опасности не контролируются, необходимо оградить неподвижными защитными ограждениями (напр., места, где проводятся работы по строительству и сносу зданий и других сооружений; места, которые согласно допуску на строительно-монтажные работы переданы подрядчику; без присмотра оставленные выемки, траншеи и т.п.).

8. При ограждении территорий, на которых находятся переходные пути, дороги, необходимо предусмотреть и установить места для продвижения людей и транспорта.

9. При ограждении мест проведения высотных работ и/или грузоподъемных работ с применением кранов, необходимо учесть все риски, связанные с потенциальным падением предметов и/или грузов с высоты, а также определить границы опасной зоны. Такие места должны быть ограждены с учетом установленных границ опасной зоны.

10. Ограждения, установленные в местах движения транспортных средств и персонала, в темное время суток должны быть обеспечены четко видимым сигнальным освещением для защиты персонала и транспортных средств от возможного столкновения.

11. Ограждения, установленные сотрудниками подрядчиков, должны быть обеспечены идентификационными табличками, которые необходимо прикрепить на хорошо видимом месте, с указанием подрядной организации, или на ограждениях должна быть надпись с наименованием и/или логотипом подрядчика.

12. Допуск к местам (территориям), огражденным сигнальными оградительными лентами и/или неподвижными защитными ограждениями, где существует риск травм, отравления и пр., запрещен. В случае необходимости, на огражденную территорию работник может попасть получив словесное разрешение персонала, работающего на огражденной территории.

V. ТРЕБОВАНИЯ К СИГНАЛЬНЫМ ОГРАДИТЕЛЬНЫМ ЛЕНТАМ

13. Сигнальная оградительная лента должна быть протянута 90–120 см над поверхностью земли, быть непрерывной и четко различимой.

14. Сигнальные оградительные ленты закрепляются к специально предназначенным столбикам, а в исключительных случаях для их закрепления могут использоваться конструкции оборудования, если оборудование находится на необходимом месте.

15. В целях предотвращения входа на сигнальной лентой огражденную зону персонала, не занятого в соответствующих работах, необходимо предусмотреть и оборудовать места для передвижения персонала и транспортных средств, а также принять дополнительные меры безопасности (напр., назначить работника, который контролировал бы доступ других работников в огражденную зону, разместить предупредительные знаки со всех сторон огражденной зоны и т.д.).

VI. ТРЕБОВАНИЯ К НЕПОДВИЖНЫМ ЗАЩИТНЫМ ОГРАЖДЕНИЯМ

16. Неподвижные защитные ограждения должны быть обозначены знаками безопасности, запрещающими доступ посторонних лиц к огражденным зонам, предупреждающими персонал о существующих и/или потенциальных опасностях и рисках и обязывающими применение средств индивидуальной защиты, а в случае необходимости, дополнительно обозначены знаками (стрелками) для обозначения направления движения к обходу или объезду ограждений.

VII. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРЕКРЫТИЮ ДОРОГ

17. Если для проведения соответствующих работ необходимо перекрыть дороги, инициатор перекрытия дорог должен заполнить Заявку, в которой необходимо указать причину перекрытия дороги, подразделение Компании или подрядчика, которые будут выполнять работы, срок перекрытия дороги (дату и время), руководителя работ, ответственного за проводимые работы (должность, имя, фамилия, номер телефона), и предоставить схему перекрытия дороги.

18. На схеме перекрытия дороги необходимо указать дорогу, которая будет перекрыта, а также прилегающие к ней и объездные дороги, номера дорог, места размещения временных дорожных знаков и место проведения работ.

19. Заявку со схемой перекрытия дороги необходимо согласовать и зарегистрировать в Отделе контроля безопасности персонала и процессов Компании.

20. Информацию о перекрытии дорог Отдел контроля безопасности персонала и процессов Компании обязан передать (по эл. почте, выслав копию зарегистрированной Заявки):

- инициатору перекрытия дорог;
- если на Мажейском нефтеперерабатывающем заводе, - диспетчеру Отдела управления производством, специалисту Группы администрирования услуг Отдела по поддержке деятельности Компании, закрытому акционерному обществу ORLEN Apsauga, Мажейскому пожарно-спасательному управлению и скорой медицинской помощи закрытого акционерного общества Medikvita;
- если на терминале Бутинге, – диспетчерскую терминала Бутинге, закрытому акционерному обществу ORLEN Apsauga и Мажейскому пожарно-спасательному управлению;
- если на Биржайской или Йонишкской насосной станции, - диспетчеру Группы по эксплуатации магистральных трубопроводов и закрытому акционерному обществу ORLEN Apsauga.

21. Для перекрытия дорог необходимо использовать дорожные знаки, указанные в Правилах дорожного движения Литовской Республики:

21.1. на перекрестках со всех сторон перекрытой дороги должны быть установлены соответствующие дорожные знаки «613-615. Тупик прямо, тупик направо, тупик налево» и «629-634. Направление объезда», указывающие на направление тупика и объезда;

21.2. на месте проведения работ с обеих сторон участка перекрытой дороги должны быть установлены знаки «310. Движение запрещено» и «106. Дорожные работы».

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

22. Ответственность за организацию периодического пересмотра настоящей Инструкции и ее обновления, по необходимости, возлагается на директора по качеству, охране труда и окружающей среды.

Подготовил
Руководитель группы контроля и превенции
Эгидиус Луоманас

07.01.2019

Владелец документа
Директор по качеству, охране окружающей среды и охране труда
Arkadiusz Marcin Pawlak

24.01.2019

ЗАЯВКА НА ПЕРЕКРЫТИЕ ДОРОГИ

_____ 20__ г. № _____
д. Юодейкяй, самоупр. Мажейкского р-на

Прошу выдать разрешение на перекрытие участка дороги № ____ между дорогой № ____ и
дорогой № ____.

Причина перекрытия дороги _____

Руководитель работ _____
(подразделение Компании или подрядная организация, имя, фамилия, должность и № тел. руководителя работ)

Начало перекрытия дороги: « ____ » _____ 20__ г. в ____ ч.

Окончание перекрытия дороги: « ____ » _____ 20__ г. в ____ ч.

Прилагается схема перекрытия дороги _____
(указать на обратной стороне формы или на дополнительном листе)

Инициатор перекрытия дороги _____
(должность, имя, фамилия, подпись)

СОГЛАСОВАНО

Отдел контроля безопасности персонала и процессов _____
(должность, имя, фамилия, подпись)