



INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW W SPRAWIE STOSOWANYCH WYMAGAŃ DOTYCZĄCYCH BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY W SPÓŁCE AKCYJNEJ „ORLEN LIETUVA”

Bezpieczeństwo jest priorytetem „ORLEN Lietuva“! Realizując zdecydowane i konsekwentne działania, staramy się, aby bezpieczna praca stała się powszechnie obowiązującym standardem, a nasi pracownicy byli informowani o pojawiających się niebezpieczeństwach i dążyli, by zero wypadków było jedyną akceptowalną statystyką. Tego samego wymagamy także od naszych Wykonawców. We wszystkich dziedzinach działalności Spółki bezpieczeństwo i zdrowie pracowników jest i zawsze będzie najważniejsze!

PROCEDURA WSPÓŁPRACY

Procedura współpracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników (dalej – BHP) pomiędzy Spółką akcyjną „ORLEN Lietuva” (dalej – Spółka) i organizacjami wykonawczymi (dalej – Wykonawca) ustanowiona jest w **Instrukcji bezpieczeństwa i pracy Wykonawców BDS-40**. Najpierw prosimy o zapoznanie się z wymaganiami zawartymi w niniejszej instrukcji.

INSTRUKCJE BEZPIECZEŃSTWA I PRACY SPÓŁKI OBOWIĄZUJĄCE WYKONAWCÓW

Obowiązkowe dla Wykonawcy instrukcje BHP Spółki dostępne są pod adresem:

<http://www.orlenlietuva.lt/EN/ForBusiness/DocumentsForContractors/Pages/Occupational-Safety-and-Health-Documents.aspx>

WYMAGANIA DLA WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC W SPÓŁCE

Wykonawca przed rozpoczęciem prac przewidzianych w umowie zawartej ze Spółką musi przygotować i przedstawić działowi kontroli bezpieczeństwa pracowników i procesów (dalej – KBPP) następujące dokumenty:

Zaświadczenie o gotowości Wykonawcy do rozpoczęcia prac (patrz 2 załącznik do instrukcji BDS-40).

Deklarację zgodności Wykonawcy z aktami prawnymi dot. BHP (patrz 3 załącznik do instrukcji BDS-40).

W celu wykonania prac wymienionych w 42 punkcie instrukcji BDS-40 przygotować **Plan bezpieczeństwa i higieny pracy** opierając się o treść planu BHP w 4 załączniku BDS-40.

Plan zarządzania odpadami (patrz Zasady zarządzania odpadami Spółki).

SZKOLENIA PRACOWNIKÓW WYKONAWCY

WSTĘPNE INSTRUOWANIE PRACOWNIKÓW WYKONAWCY

Wszyscy pracownicy Wykonawcy przed rozpoczęciem prac w Spółce muszą odbyć instruktaż wstępny.

Instruowanie odbywa się każdego dnia roboczego o godz. 8:30 w 117 gabinecie w budynku administracyjnym nr 2 (przed głównym wejściem na teren Spółki).

Podczas instruktażu wszyscy pracownicy muszą posiadać przy sobie dokument tożsamości.

Po wysłuchaniu instruktażu pracownicy Wykonawcy są testowani w celu upewnienia się, czy opanowali przekazaną informację. Instruktaż obowiązuje 2 lata.

UWAGA. Wykonawca przed wysłaniem swoich pracowników do wysłuchania instruktażu powinien z wyprzedzeniem złożyć zaświadczenie o wydanie zezwoleń i/lub kart identyfikacyjnych na wejście do obiektów reżymowych Spółki (patrz zasady trybu zezwoleń Spółki akcyjnej „ORLEN Lietuva”).

CERTYFIKACJA KIEROWNIKÓW PRAC WYKONAWCY

Wykonawca, który będzie wykonywał prace remontowe, ogniowe, rozszczelnienia urządzeń, w przestrzeniach zamkniętych i / lub roboty ziemne (dalej – prace niebezpieczne), powinien wyznaczyć na mocy pisemnego dokumentu zarządzania kierowników prac (dokument ten powinien być aktualizowany co 12 miesięcy) i powinien przedstawić go oddziałowi KBPP Spółki.

Kierownicy prac Wykonawcy, którzy będą nadzorować prace niebezpieczne, muszą zdać tekst komputerowy z instrukcji BHP znajdujących się w Załączniku 5 w instrukcji BHP BDS-40.

Testy odbywają się w oddziale KBPP w dniach roboczych o godz. 10:30.

Pracownikowi Wykonawcy, który zda test, wydawana jest karta Kierownika Robót, Kierownika Robót w elektrociepłowni i/lub Kierownika Prac Ziemnych, którą musi mieć przy sobie w miejscu pracy przy pobieraniu zezwolenia na pracę. Certyfikacja wszystkich Kierowników Robót jest ważna przez 1 (jeden) rok.

W przypadku pytań prosimy o kontakt pod numer telefonu 8-443-92231.

WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY PODCZAS WYKONYWANIA PRAC W SPÓŁCE

Przed przystąpieniem do wykonywania prac remontowych, ogniowych, rozszczelniających, ziemnych i/lub prac w pomieszczeniach zamkniętych Spółki (z wyjątkiem tych prac w urządzeniach elektrycznych i elektrociepłowni) Wykonawca musi uzyskać pozwolenie na prace zgodnie z obowiązującą w Spółce procedurą wydawania zezwolenia na pracę określoną w następujących instrukcjach BHP Spółki: BDS-5, BDS-6, BDS-6/1, BDS-6/2, BDS-7 i BDS-31.

Przed rozpoczęciem prac wg wydanego zezwolenia na prace należy ocenić zagrożenia, które mogą powstać podczas wykonywania prac, przewidzieć środki dla bezpiecznego wykonania prac i wypełnić **Kartę oceny ryzyka wykonywanych prac**.

Zapewnić, by wykonawcy prac przestrzegali wymagań określonych w zezwoleniu, na karcie oraz w instrukcjach BHP Spółki, które są stosowane wobec Wykonawcy, podczas prac stosowali bezpieczne metody pracy, korzystali ze środków ochrony osobistej i zbiorowej.

DZIAŁANIA WYKONAWCY W PRZYPADKU AWARII

W przypadku pożaru, wypadku czy innego incydentu podczas pracy Wykonawca powinien natychmiast przerwać prace i powiadomić o tym dyspozytora działu zarządzania Produkcją Spółki pod numer telefonu **+370 443 93333**.