



ATMINTINĖ RANGOVAMS

DĖL AKCINĖJE BENDROVĖJE „ORLEN LIETUVA“ TAIKOMŲ DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS REIKALAVIMŲ

Sauga yra „ORLEN Lietuva“ prioritetas! Įgyvendindami ryžtingus bei nuoseklius veiksmus stengiamės, kad saugus darbas taptų visuotinai privaloma norma, o mūsų darbuotojai būtų informuojami apie kylančias grėsmes ir siektų, kad nulis nelaimingų atsitikimų būtų vienintelė priimtina statistika. To paties reikalaujame ir iš mūsų Rangovų. Visose Bendrovės veiklos srityse darbuotojų sauga ir sveikata yra ir visada bus svarbiausia!

BENDRADARBIAVIMO TVARKA

Akcinės bendrovės „ORLEN Lietuva“ (toliau – Bendrovė) ir rangovinių organizacijų (toliau – Rangovas) bendradarbiavimo tvarka darbuotojų saugos ir sveikatos (toliau – DSS) srityje nustatyta **Rangovų saugos ir sveikatos instrukcijoje BDS-40**. Pirmiausia susipažinkite su šioje instrukcijoje nurodytais reikalavimais.

RANGOVUI TAIKOMOS BENDROVĖS DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJOS

Rangovui taikomos Bendrovės DSS instrukcijos pateiktos adresu:

<http://www.orlenlietuva.lt/LT/OurOffer/Forcontractors/Puslapiai/Darbuotoju-saugos-ir-sveikatos-dokumentai.aspx>

REIKALAVIMAI RANGOVUI PRIEŠ PRADEDANT DARBUS BENDROVĖJE

Rangovas prieš pradėdamas darbus numatytus sutartyje sudarytoje su Bendrove, privalo parengti ir pateikti Bendrovės Darbuotojų ir procesų saugos kontrolės (toliau – DPSK) skyriui šiuos dokumentus:

Pažymą apie Rangovo pasirengimą pradėti darbus (žr. instrukcijos BDS-40 2 priedą).

Rangovo atitikties DSS teisės aktams deklaraciją (žr. instrukcijos BDS-40 3 priedą).

Informaciją apie samdomus subrangovus (žr. instrukcijos BDS-40 4 priedą).

Instrukcijos BDS-40 38 punkte nurodytų darbų atlikimui parengti **Darbuotojų saugos ir sveikatos planą** vadovaujantis instrukcijos BDS-40 5 priede pateiktu DSS plano turiniu.

Atliekų tvarkymo planą (žr. Bendrovės atliekų tvarkymo taisykles).

RANGOVO DARBUOTOJŲ MOKYMAI

RANGOVO DARBUOTOJŲ ĮVADINIS INSTRUKTAVIMAS

Visi Rangovo darbuotojai prieš pradėdami dirbti Bendrovėje privalo išklausti įvadinį instruktavimą.

Instruktavimas pravedamas kiekvieną darbo dieną **8 val. 30 min. DPSK skyriuje 108 kabinete**.

Instruktavimo metu visi darbuotojai privalo su savimi turėti tapatybę liudijantį dokumentą.

Išklusius instruktavimą, Rangovo darbuotojai yra testuojami siekiant įsitikinti, ar jie įsisavino pateiktą informaciją. Instruktavimas galioja 2 metus.

PASTABA. Rangovas prieš siųsdamos savo darbuotojus išklausti įvadinį instruktavimą privalo iš anksto pateikti paraišką dėl leidimų ir/ar identifikavimo kortelių įeiti į režiminius Bendrovės objektus išdavimo (žr. Akcinės bendrovės „ORLEN Lietuva“ leidimų režimo taisykles).

RANGOVO DARBŲ VADOVŲ ATESTAVIMAS

Rangovas, kuriam reikės vykdyti ugnies darbus, įrenginių išsandarinimo ir remonto darbus, darbus nesusijusius su įrenginių išsandarinimu, darbus uždaroje talpose ir/ar žemės darbus (toliau – darbai), privalo rašytiniu tvarkomuoju dokumentu paskirti darbų vadovus (šis dokumentas turi būti atnaujinamas kas 12 mėnesių) ir jį pateikti Bendrovės DPSK skyriui.

Rangovo darbų vadovai vadovausiantys remonto, ugnies, įrenginių išsandarinimo darbams ar darbams uždaroje talpose privalo išlaikyti kompiuterinį testą iš šių instrukcijų: BDS-1, BDS-5, BDS-6/1, BDS-6/2, BDS-7, BDS-20.

Jeigu Rangovas vykdys žemės kasimo darbus, Rangovo darbų vadovas privalo papildomai išlaikyti testą iš instrukcijos BDS-31.

Testavimas vyksta DPSK skyriuje darbo dienomis **10 val. 30 min.**

Rangovo darbuotojui išlaikiusiam testą išduodama Darbų vadovo kortelė, kurią jis privalo su savimi turėti darbo vietoje, išsiimant darbų leidimą. Darbų vadovo atestavimas galioja 1 metus.

Iškilius klausimas skambinkite telefonu 8-443-92231.

REIKALAVIMAI RANGOVUI ATLIEKANT DARBUS BENDROVĖJE

Rangovas prieš pradėdamas Bendrovės teritorijoje atlikti darbus privalo gauti darbų leidimą vadovaudamasis Bendrovėje taikoma darbų leidimų išdavimo tvarka, nustatyta šiose Bendrovės DSS instrukcijose: BDS-5, BDS-6/1, BDS-6/2, BDS-7, BDS-31.

Prieš darbų pagal išduotą darbų leidimą pradžią įvertinti darbų atlikimo metu galinčius kilti pavojus, numatyti priemonės saugiam darbų atlikimui ir užpildyti **atliekamų darbų rizikos vertinimo kortelę**.

Užtikrinti, kad darbų atlikėjai laikytųsi leidime, kortelėje bei Rangovui taikomuose Bendrovės DSS instrukcijose nurodytų reikalavimų, darbų metu taikytų saugius darbo metodus, naudotųsi asmeninėmis ir kolektyvinėmis apsaugos priemonėmis.

RANGOVO VEIKSMAI AVARINIAIS ATVEJAIS

Darbo metu įvykus gaisrui, nelaimingam atsitikimui ar kitam incidentui, Rangovas privalo nedelsiant sustabdyti darbus ir pranešti Bendrovės Gamybės valdymo skyriaus dispečeriui telefonu **+370 443 93333**.